



FUND. AVEDIS DONABEDIAN
BARCELONA, ES

Us comunico que la Presidència delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar de la Diputació de Barcelona, en data 15/10/2019, ha dictat un decret amb número de registre 11519 sobre "Aprovar i adjudicar el contracte menor de serveis pel Disseny d'un servei o programa d'atenció domiciliària a la infància (0-3) adreçat als ens locals ", el text íntegre del qual s'acompanya a continuació de la present notificació.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.



DECRET

“Aprovar el suport pel Disseny d’un servei o programa d’atenció domiciliària a la infància (0-3) adreçat als ens locals. (Exp. 2019/15800)”

Fets

1. La Secció de Recursos Infància i Famílies desenvolupa projectes de suport tècnic adreçats als Serveis Socials Bàsics de la demarcació de Barcelona en relació a les seves competències en l'àmbit de la infància i l'adolescència en risc, tal i com es recull en la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència (LDOIA).
2. Els serveis socials municipals, amb l'objectiu de garantir els drets dels infants i adolescents, constitueixen la porta d'entrada del sistema de protecció i correspon als serveis socials bàsics la funció d'intervenir en les situacions de risc dins l'entorn familiar i social.
3. La LDOIA diu que “la identificació d'indicadors o factors de risc en l'entorn familiar concret ha de generar programes de suport familiar que es poden desenvolupar fins i tot durant el període de gestació, per tal d'establir pautes de criança i de millora de les capacitats parentals, d'una manera preventiva en entorns de desavantatge social”. Segons la Llei són els ens locals els que han d'assumir les situacions de risc i, conseqüentment, tan les accions preventives com d'actuació hauran d'estar presents dins dels objectius, projectes i programes de les polítiques socials i aquelles de suport a les famílies.
4. A més a més, l'etapa 0-3 es considera una etapa vital pel desenvolupament de l'infant i alhora, de màxima vulnerabilitat. En aquest sentit, pels professionals dels serveis socials que atenen aquesta franja d'edat (incloent-hi el període de gestació) és important poder detectar situacions considerades de risc potencial pel benestar de l'infant i de la seva família. Així doncs, per atendre de manera integral i integrada les necessitats detectades es considera rellevant que la intervenció i l'atenció no només estigui centrada en el context familiar sinó que a més, tingui lloc a l'entorn més proper a l'infant, és a dir, al seu domicili.
5. La cap del Servei de Suport de Programes Socials ha emès un informe, on creu convenient dur a terme un contracte menor amb el següent contingut:

Objecte	Disseny d'un servei o programa d'atenció domiciliària a la infància (0-3) adreçat als ens locals
---------	--



Import	Base	13.802,00	IVA	2.898,42€	Total	16.700,42€
Adjudicatari/ària	Fundación Avedis Donabedian para la mejora de la calidad asistencial					
Necessitats a satisfer i justificació de la contractació	Garantir els drets dels infants i adolescents, donat que els serveis socials municipals constitueixen la porta d'entrada del sistema de protecció i correspon als serveis socials bàsics la funció d'intervenir en les situacions de risc dins l'entorn familiar i social					
Determinacions tècniques (si escau)	Les principals actuacions de cada fase del pla de treball s'enuncien tot seguit: 1. MARC CONCEPTUAL DE REFERÈNCIA Es mantindrà una primera reunió presencial de 2-3 hores de durada, per identificar necessitats, reptes i expectatives. S'aportaran els resultats d'una primera recerca bibliogràfica, per orientar la cerca. Posteriorment l'equip de l'Institut Donabedian completarà la recerca bibliogràfica d'acord amb les orientacions acordades. S'elaborarà el marc conceptual de referència, que orienti el desenvolupament del servei o programa, considerant l'establert en el marc del PAID. Es treballarà amb Mendeley, de manera que els i les professionals del Servei de Suport de Programes Socials, si ho desitgen, podran accedir als documents i conèixer l'estat de la recerca en tot moment. 2. IDENTIFICACIÓ I ANÀLISI D'EXPERIÈNCIES RELLEVANTS Es mantindrà una reunió presencial de 2-3 hores de durada per revisar les principals troballes de la revisió bibliogràfica. També es consensuarà la proposta de categories d'anàlisi de les experiències, que podria incloure les següents: objectius, població diana, metodologia d'intervenció, circuits de derivació i accés, professionals, durada de l'atenció, cost orientatiu i sistema d'avaluació, entre altres. Es recollirà la informació disponible sobre experiències existents conegudes i interlocutors clau. A partir de la informació disponible, s'avançarà en la identificació d'experiències rellevants a nivell català, de l'estat espanyol i internacional. Es farà recerca per internet de la informació					



	pública disponible. De les experiències més rellevants, si escau, es mantindrà contacte telefònic per aprofundir en la informació obtinguda. 3. REDACCIÓ DE LA PROPOSTA DE DISSENY DEL SERVEI O PROGRAMA Fruit tant de la revisió bibliogràfica com de l'anàlisi d'experiències s'hauran identificat els elements rellevants susceptibles de ser considerats en dissenyar el servei o programa d'atenció infantil domiciliària. L'equip de l'Institut Donabedian especialitzat en l'elaboració de models d'atenció elaborarà una proposta de model, integrant els elements rellevants. Considerarà les barreres i facilitadors pel futur desplegament del servei o programa als ajuntaments de la demarcació de Barcelona. Una primera versió del document s'enviarà per correu electrònic a les persones designades del Servei de Suport de Programes Socials, per tal que el puguin revisar i incorporar totes les aportacions que considerin necessàries. L'equip de l'Institut Donabedian revisarà el document per integrar les aportacions i l'enviarà de nou, per tal que sigui revisat en una reunió presencial de 2-3 hores de durada. L'equip de l'Institut Donabedian revisarà el document per integrar les aportacions que emergeixin en la reunió i la proposta resultant serà la que es presentarà en la sessió de treball amb persones. 4. DINAMITZACIÓ DE SESSIÓ/NS DE TREBALL DE REVISIÓ CRÍTICA DEL DISSENY En la reunió anteriorment esmentada es donaria suport per identificar els agents implicats representatius del sector que haurien de ser convidats a la/les sessió/ns de treball. La selecció de persones clau és una part considerada molt estratègica, en ser un facilitador posterior de la implementació; per tant, l'equip de l'Institut Donabedian hi donarà suport. Es promourà la participació d'alguns agents clau, especialment professionals dels ens locals de la demarcació de Barcelona. També es prepararà la convocatòria formal per participar en la/les sessió/ns de
--	---



	treball. No obstant això, el contacte és convenient que es faci des del Servei de Suport de Programes Socials, per visualitzar el Servei impulsor. L'equip de l'Institut Donabedian conduirà com a mínim una sessió de treball presencial amb els diferents agents clau, per revisar la proposta de servei o programa d'atenció infantil domiciliària a partir del document elaborat. Es duran a terme diferents dinàmiques participatives per recollir les aportacions dels participants a cadascun dels continguts del model. Es promourà la reflexió sobre les barreres i facilitadors identificats per a la implementació del servei o programa mitjançant dinàmiques participatives. L'equip de l'Institut Donabedian integrarà les aportacions en el document i el posarà a disposició en suport on line, per tal que les persones participants a la sessió puguin fer les aportacions que considerin. 5. REDACCIÓ DEFINITIVA DEL MODEL DE SERVEI O PROGRAMA L'equip de l'Institut Donabedian revisarà el document per integrar les aportacions que els participants hagin introduït en l'espai virtual. La versió resultant del document s'enviarà per correu electrònic a les persones designades del Servei de Suport de Programes Socials, per tal que el puguin revisar abans de la reunió presencial, que es preveu que tingui una durada de 2-3 hores. En la mateixa reunió també es revisaran les barreres i facilitadors identificats per a la implementació del servei o programa i la proposta d'abordatge que contempla el model. Les aportacions que emergeixin en la reunió seran recollides per l'equip de l'Institut Donabedian, que elaborarà el document final de projecte, amb el Model de servei o programa d'atenció infantil domiciliària. El document final haurà d'incloure específicament: - Marc conceptual de referència i justificació de la necessitat del servei o programa en el marc del PAID, a
--	--



	partir dels elements que emergeixen de la revisió bibliogràfica i dels resultats de l'anàlisi d'experiències existents rellevants, en funció de les categories definides. - Disseny de model de servei o programa d'atenció infantil domiciliària (0-3 anys). - Recomanacions per al desplegament del servei o programa als ajuntaments de la província de Barcelona, considerant barreres i facilitadors identificats.
Justificació de l'adjudicació	S'ha consultat a les següents empreses: - Suara Serveis SCCL. - Fundación Avedis Donabedian para la mejora de la calidad asistencial. - Fundación Acción Bienestar y Desarrollo Es selecciona la proposta de la Fundación Avedis Donabedian para la mejora de la calidad asistencial ja que tècnicament és la proposta més completa, detallada i coherent. Per altra banda és la única que mostra experiència en els tres àmbits bàsics per a portar a terme l'objecte del contracte: experiència en projectes relacionats amb el disseny de models d'atenció, experiència en sistemes que atenen a la infància i experiència específica en el sector de l'atenció domiciliària.
Termini d'execució	El termini per a la realització del contracte serà des de l'aprovació del contracte fins el 30 de setembre de 2020.
Règim de pagament	El pagament es realitzarà en finalitzar el treball, prèvia presentació de factura i lliurament de la documentació corresponent, sempre i quan compti amb el vist-i-plau de la tècnica responsable de la Secció de Recursos per a la Infància i les Famílies.
Responsable del contracte	Iolanda Moragues Casabon

6. Fundación Avedis Donabedian para la mejora de la calidad asistencial, ha presentat un pressupost de tretze mil vuit-cents dos euros (13.802,00€) més dos mil vuit-cents noranta-vuit euros amb quaranta-dos cèntims (2.898,42€) corresponent al 21% d'IVA fent un total de setze mil set-cents euros amb quaranta-dos cèntims (16.700,42€).
7. Existeix crèdit hàbil i suficient amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60103/23101/22711 del vigent pressupost de la Corporació



Fonaments de dret

1. Vista la base 40.2 "Contractació menor" de les d'execució del pressupost 2019.
2. L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. indica que són contractes de servei aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament
3. Vist l'apartat setè I 1.b) del Decret núm. 8924/19, de 23.7 (BOPB de 25.7.2019), modificat per Decret núm. 8985/19, de 26.7 (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13.9 (BOPB de 18.9.2019), de nomenaments i delegacions conferides per la Presidència a favor dels òrgans unipersonals.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent:

RESOLUCIÓ

Primer.- APROVAR el suport pel Disseny d'un servei o programa d'atenció domiciliària a la infància (0-3) adreçat als ens locals, mitjançant un contracte menor, a favor de la Fundació Avedis Donabedian para la mejora de la calidad asistencial amb NIF G59026716 per un import de tretze mil vuit-cents dos euros (13.802,00€) més dos mil vuit-cents noranta-vuit euros amb quaranta-dos cèntims (2.898,42€) corresponent al 21% d'IVA fent un total de setze mil set-cents euros amb quaranta-dos cèntims (16.700,42€), entenent acreditada la necessitat de la despesa i el compliment dels requeriments fixats en l'article 118 de la Llei 9/2017, d'acord amb els antecedents i informes incorporats al present expedient.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa pluriennal de setze mil set-cents euros amb quaranta-dos cèntims (16.700,42€), desglossat de la següent manera:

ANY	IMPORT	ORGÀNIC	PROGRAMA	ECONÒMIC
2019	5.766,86€	60103	23101	22711
2020	10.933,56€	60103	23101	22711

I condicionat a l'habilitació de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la corporació per l'any 2020.



Tercer.- ESTABLIR les condicions d'execució dels treballs per part del contractista:

a) Descripció dels treballs a realitzar:

Les principals actuacions de cada fase del pla de treball s'enuncien tot seguit:

1. MARC CONCEPTUAL DE REFERÈNCIA

Es mantindrà una primera reunió presencial de 2-3 hores de durada, per identificar necessitats, reptes i expectatives. S'aportaran els resultats d'una primera recerca bibliogràfica, per orientar la cerca.

Posteriorment l'equip de l'Institut Donabedian completarà la recerca bibliogràfica d'acord amb les orientacions acordades. S'elaborarà el marc conceptual de referència, que orienti el desenvolupament del servei o programa, considerant l'establert en el marc del PAID.

Es treballarà amb Mendeley, de manera que els i les professionals del Servei de Suport de Programes Socials, si ho desitgen, podran accedir als documents i conèixer l'estat de la recerca en tot moment.

2. IDENTIFICACIÓ I ANÀLISI D'EXPERIÈNCIES RELLEVANTS

Es mantindrà una reunió presencial de 2-3 hores de durada per revisar les principals troballes de la revisió bibliogràfica. També es consensuarà la proposta de categories d'anàlisi de les experiències, que podria incloure les següents: objectius, població diana, metodologia d'intervenció, circuits de derivació i accés, professionals, durada de l'atenció, cost orientatiu i sistema d'avaluació, entre altres.

Es recollirà la informació disponible sobre experiències existents conegudes i interlocutors clau. A partir de la informació disponible, s'avançarà en la identificació d'experiències rellevants a nivell català, de l'estat espanyol i internacional. Es farà recerca per internet de la informació pública disponible. De les experiències més rellevants, si escau, es mantindrà contacte telefònic per aprofundir en la informació obtinguda.

3. REDACCIÓ DE LA PROPOSTA DE DISSENY DEL SERVEI O PROGRAMA

Fruit tant de la revisió bibliogràfica com de l'anàlisi d'experiències s'hauran identificat els elements rellevants susceptibles de ser considerats en dissenyar el servei o programa d'atenció infantil domiciliària.



L'equip de l'Institut Donabedian especialitzat en l'elaboració de models d'atenció elaborarà una proposta de model, integrant els elements rellevants. Considerarà les barreres i facilitadors pel futur desplegament del servei o programa als ajuntaments de la demarcació de Barcelona.

Una primera versió del document s'enviarà per correu electrònic a les persones designades del Servei de Suport de Programes Socials, per tal que el puguin revisar i incorporar totes les aportacions que considerin necessàries. L'equip de l'Institut Donabedian revisarà el document per integrar les aportacions i l'enviarà de nou, per tal que sigui revisat en una reunió presencial de 2-3 hores de durada.

L'equip de l'Institut Donabedian revisarà el document per integrar les aportacions que emergeixin en la reunió i la proposta resultant serà la que es presentarà en la sessió de treball amb persones.

4. DINAMITZACIÓ DE SESSIÓ/NS DE TREBALL DE REVISIÓ CRÍTICA DEL DISSENY

En la reunió anteriorment esmentada es donaria suport per identificar els agents implicats representatius del sector que haurien de ser convidats a la/les sessió/ns de treball.

La selecció de persones clau és una part considerada molt estratègica, en ser un facilitador posterior de la implementació; per tant, l'equip de l'Institut Donabedian hi donarà suport. Es promourà la participació d'alguns agents clau, especialment professionals dels ens locals de la demarcació de Barcelona. També es prepararà la convocatòria formal per participar en la/les sessió/ns de treball. No obstant això, el contacte és convenient que es faci des del Servei de Suport de Programes Socials, per visualitzar el Servei impulsor.

L'equip de l'Institut Donabedian conduirà com a mínim una sessió de treball presencial amb els diferents agents calu, per revisar la proposta de servei o programa d'atenció infantil domiciliària a partir del document elaborat. Es duran a terme diferents dinàmiques participatives per recollir les aportacions dels participants a cadascun dels continguts del model.

Es promourà la reflexió sobre les barreres i facilitadors identificats per a la implementació del servei o programa mitjançant dinàmiques participatives.

L'equip de l'Institut Donabedian integrarà les aportacions en el document i el posarà a disposició en suport on line, per tal que les persones participants a la sessió puguin fer les aportacions que considerin.



5. REDACCIÓ DEFINITIVA DEL MODEL DE SERVEI O PROGRAMA

L'equip de l'Institut Donabedian revisarà el document per integrar les aportacions que els participants hagin introduït en l'espai virtual.

La versió resultant del document s'enviarà per correu electrònic a les persones designades del Servei de Suport de Programes Socials, per tal que el puguin revisar abans de la reunió presencial, que es preveu que tingui una durada de 2-3 hores. En la mateixa reunió també es revisaran les barreres i facilitadors identificats per a la implementació del servei o programa i la proposta d'abordatge que contempla el model.

Les aportacions que emergeixin en la reunió seran recollides per l'equip de l'Institut Donabedian, que elaborarà el document final de projecte, amb el Model de servei o programa d'atenció infantil domiciliària.

El document final haurà d'incloure específicament:

- Marc conceptual de referència i justificació de la necessitat del servei o programa en el marc del PAID, a partir dels elements que emergeixin de la revisió bibliogràfica i dels resultats de l'anàlisi d'experiències existents rellevants, en funció de les categories definides.
- Disseny de model de servei o programa d'atenció infantil domiciliària (0-3 anys).
- Recomanacions per al desplegament del servei o programa als ajuntaments de la província de Barcelona, considerant barreres i facilitadors identificats.

b) Sistemes de control de l'activitat:

L'empresa contractada estarà sota la direcció tècnica de la Secció de Recursos per a la infància i les famílies que supervisarà el desenvolupament del pla de treball en funció del calendari establert per garantir el compliment dels objectius en els terminis fixats.

La presentació i redacció dels documents haurà d'ajustar-se a les normes de qualitat que el Servei de Suport de Programes Socials considera acceptables, en cas contrari es rescabalarà del present contracte el cost del corrector lingüístic i d'estil.

c) Regim i forma de pagament:

El pagament es realitzarà en finalitzar el treball, prèvia presentació de factura i lliurament de la documentació corresponent, sempre i quan compti amb el vist-i-plau de la tècnica responsable de la Secció de Recursos per a la Infància i les Famílies.



El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Gerència de Serveis de Benestar Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001108- 60103 Servei de Suport de Programes Socials
Unitat tramitadora:	GE0001108- 60103 Servei de Suport de Programes Socials

d) Termini d'execució:

El termini per a la realització del contracte serà des de l'aprovació del contracte fins el 30 de setembre de 2020.

e) Presentació de la documentació:

- El treball o treballs es presentaran en format digital (*word* universal i/o pdf). També s'inclouran en format *power point* les presentacions realitzades, i altres tipus d'arxius, si s'escau.
- En tot el material constarà el logotip de la Diputació de Barcelona, seguint la imatge corporativa de Diputació
- No s'acceptaran treballs que no estiguin redactats i corregits al català.
- No s'acceptaran treballs que siguin poc entenedors, confusos, intel·ligibles o amb una presentació poc acurada.

f) Propietat dels treballs:



Respecte a la propietat dels treballs realitzats i a la confidencialitat de la informació regirà el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona aprovat pel Ple el dia 28 de desembre de 2013 (BOPB del 30/12/2013).

g) Protecció de dades de caràcter personal:

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garanties digitals, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: delegatprotecdades@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment a les oficines del Registre https://www.diba.cat/web/registre/
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/



Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Quart.- NOTIFICAR la present resolució a la Fundación Avedis Donabedian para la mejora de la calidad asistencial.



Metadades del document

Núm. expedient	2019/0015800
Tipus documental	Notificació
Títol	Notificació aprovació i adjudicació contracte menor de serveis pel disseny d'un servei o programa d'atenció domiciliària a la infància (0-3) adreçat als ens locals a la Fundació Avedis Donabedian
Codi classificació	D0506SE05 - Serveis menor

Signatures

			Data acte
Laura Esquerda Fontanills	Secretaria Delegada	Actuació Administrativa Automatitzada (CSV)	25/10/2019 12:55

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
181cdcbcb5e3d6753892	https://seuelectronica.diba.cat	

