



**Expedient:** CONTR 2023/9896  
**Tipus de contracte:** servei  
**Procediment:** obert  
**Objecte:** Pla Integral d'addiccions de les Illes Balears (2025-2028)  
**Òrgan de contractació:** consellera de Salut

## Contractació del servei per a l'elaboració del Pla Integral d'Addiccions de les Illes Balears (2025-2028)

### Parts

María Esperanza Reverte Lorenzo, secretària general de la Conselleria de Salut en virtut del Decret 43/2023, de 10 de juliol, pel qual es disposa el nomenament dels alts càrrecs i directors generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB 96, d'11 de juliol de 2023), en l'exercici de les facultats en matèria de contractació atribuïdes mitjançant la Resolució de la consellera de Salut de 24 de juliol de 2023 per la qual es deleguen diferents competències i la signatura de determinats actes administratius a favor d'òrgans directius de la Conselleria i s'estableix el règim de suplència (BOIB 105, de 27 de juliol de 2023), i segons el que es disposa en el Decret 14/2016, d'11 de març, pel qual s'aprova el text consolidat del Decret sobre contractació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Núria Hidalgo García, amb DNI 38.087.886-R, representant de l'entitat FUNDACIÓN AVEDIS DONABEDIAN PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD ASISTENCIAL, amb NIF G-59026716 i domicili social al carrer Provença, 293, del municipi de Barcelona, 08037, segons poder atorgat per Camilo J. Sexto Presas, notari del Col·legi de Barcelona, el 4 de novembre de 2013 (protocol 2.069), i el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), amb data 5 d'octubre de 2023.

Pl. d'Espanya, 9  
07002 Palma  
Tel. 971 17 73 83  
[saluticonsum.caib.es](mailto:saluticonsum.caib.es)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

## Antecedents

1. El 16 de juny de 2023, atesa la memòria justificativa de la coordinadora autonòmica de Drogues, l'òrgan de contractació dicta resolució per la qual s'inicia la tramitació de l'expedient de contractació del servei per a l'elaboració del Pla Integral d'Addiccions de les Illes Balears (2025 – 2028).

2. Consten en l'expedient la reserva del crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa màxima del contracte i l'autorització de despesa pluriennal corresponent, com també la resta de documentació preparatòria de l'expedient de contracte.

3. El 5 de juliol de 2023, l'expedient és fiscalitzat de conformitat per la Intervenció Delegada.

4. El 6 de juliol de 2023, l'òrgan de contractació aprova l'expedient de contractació, aprova el plec de prescripcions tècniques (PPT) i el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen el contracte, i n'autoritza una despesa d'un import màxim de 73.798,96 € (IVA inclòs) amb la distribució per anualitats i partides dels pressuposts generals de la CAIB que s'exposa a continuació:

| Exercici | Import      | Partida pressupostària     |
|----------|-------------|----------------------------|
| 2023     | 29.519,58 € | 74101/413E01/22706/FF23037 |
| 2024     | 44.279,38 € | 74101/413E01/22706/FF24037 |

5. El 13 de juliol de 2023, es publiquen en la Plataforma de Contractació del Sector Públic l'anunci de licitació del contracte, l'anunci de plecs, la memòria justificativa, la resolució d'inici i la resolució d'aprovació de l'expedient.

6. En aquest procediment s'han seguit els tràmits i complert las disposicions legals vigents.

7. El 31 de juliol de 2023, es constitueix la Mesa de contractació, que procedeix a l'apertura del sobre 1 de les ofertes presentades (documentació general i oferta tècnica subjecta a judici de valor) i a la qualificació de la documentació general.

El 4 d'agost de 2023, efectuats els requeriments corresponents, la Mesa de contractació es reuneix i adopta, entre d'altres, l'acord de trametre al servei promotor del contracte els projectes tècnics de les entitats admeses a la licitació per a la seva valoració i emissió d'un informe, en relació al criteri d'adjudicació subjecte a un judici de valor.

El 5 de setembre de 2023, es reuneix la Mesa de contractació, que duu a terme la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i l'informe valoratiu del servei promotor, i l'apertura del sobre 2 de les



ofertes admeses (criteris d'adjudicació de valoració automàtica), documentació que es trameta a l'equip tècnic del servei promotor per la seva valoració.

L'11 d'octubre de 2023, es reuneix la Mesa de contractació, que valora les ofertes, d'acord amb els criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica. D'acord amb les puntuacions atorgades, la Mesa acorda proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a la FUNDACIÓN AVEDIS DONABEDIAN PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD ASISTENCIAL (G59026716), com també encarregar a la Unitat Administrativa de Contractació les comprovacions prèvies a l'adjudicació del contracte que marquen les clàusules 18 i següents del PCAP.

El 26 d'octubre de 2023, la Mesa es reuneix per revisar i qualificar la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte, en relació amb el requeriment previ per a l'adjudicació del contracte i el contingut de les clàusules 19 i 20 del PCAP, amb resultat favorable.

8. El 21 de novembre de 2023, l'òrgan de contractació dicta la resolució per la qual adjudica el contracte CONTR 2023/9896, contractació del servei per a l'elaboració del Pla Integral d'Addicions de les Illes Balears (2025-2028), a l'entitat FUNDACIÓN AVEDIS DONABEDIAN PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD ASISTENCIAL (G59026716), amb l'oferta econòmica següent, entre altres elements de la proposició presentada:

| Preu<br>(sense IVA) | IVA (21%)   | Preu total<br>(IVA inclòs) |
|---------------------|-------------|----------------------------|
| 48.800,00 €         | 10.248,00 € | 59.048,00 €                |

9. El 22 de novembre de 2023, es notifica a l'entitat FUNDACIÓN AVEDIS DONABEDIAN PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD ASISTENCIAL, amb NIF G59026716, la resolució d'adjudicació del contracte. En la mateixa data, es notifica l'adjudicació a la resta d'entitats licitadores i es publica l'anunci d'adjudicació en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest contracte, d'acord amb les següents

### Clàusules

1. L'objecte del contracte és el servei per a l'elaboració del Pla Integral d'Addicions de les Illes Balears (2025-2028).
2. L'entitat contractista, FUNDACIÓN AVEDIS DONABEDIAN PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD ASISTENCIAL, amb NIF G59026716, es compromet a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció estricta a la seva oferta, als plecs de

Pl. d'Espanya, 9  
07002 Palma  
Tel. 971 17 73 83  
[saluticonsum.caib.es](mailto:saluticonsum.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291



clàusules administratives Particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) aprovats per l'òrgan de contractació.

L'entitat contractista es compromet a adscriure a l'execució del contracte un **equip de treball format pel personal tècnic següent**, d'acord amb el que exigeix l'apartat F.5 del quadre de característiques del contracte del PCAP i l'oferta presentada:

- **Tècnica 1** (directora del projecte): Débora Koatz Kravetz, llicenciada en psicologia.
- **Tècnica 2**: Cristina Salrach Arnau, diplomada en Educació social.
- **Tècnica 3**: María del Pilar Hilarión Madariaga, diplomada en Infermeria, llicenciada en Pedagogia, diplomada en Gestió Sanitària i Direcció de Serveis Integrals de Salut.
- **Tècnica 4**: Marta Ballester de Santiago, llicenciada en Ciències Polítiques i Administració Pública.
- **Tècnica 5**: Helena Vall Roqué, doctora i llicenciada en Psicologia Clínica.

3. L'import màxim del preu del contracte, d'acord amb l'oferta presentada per l'entitat contractista, és el següent:

| Preu<br>(sense IVA) | IVA (21%)   | Preu total<br>(IVA inclòs) |
|---------------------|-------------|----------------------------|
| 48.800,00 €         | 10.248,00 € | 59.048,00 €                |

4. La durada del contracte comprèn des de la data de la seva formalització fins el 30 de novembre de 2024.
5. D'acord amb l'apartat O del quadre de característiques del contracte del PCAP, el pagament del preu del servei s'ha de realitzar de conformitat amb l'entrega dels documents que s'han d'elaborar i que s'estableixen en l'apartat 5 del PPT. Les factures, que hauran de ser conformades per la persona responsable del contracte, han de complir els requisits que estableix la Llei 25/2013, de 27 de setembre. Les factures hauran d'indicar i descriure els treballs realitzats i contenir la referència a l'expedient (CONTR 2023/9896).
6. Revisió de preus: no procedeix, d'acord amb el que estableix l'apartat G del quadre de característiques del contracte del PCAP.
7. Admissió de pròrroga: no s'admet la possibilitat de pròrroga del contracte, d'acord amb l'apartat D del quadre de característiques del contracte del PCAP.
8. Modificació del contracte: no procedeix, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques del contracte del PCAP.



9. Subcontractació. D'acord amb l'apartat P del quadre de característiques del contracte del PCAP.
10. Penalitats específiques: en els termes que estableix l'apartat R del quadre de característiques del contracte del PCAP.
11. L'entitat contractista té l'obligació de respectar el caràcter confidencial de la informació a què pugui tenir accés amb ocasió de l'execució del contracte.
12. **Garantia definitiva:** consta en l'expedient sol·licitud de l'entitat contractista, amb data 17 d'octubre de 2023, de constitució de la garantia definitiva mitjançant **retenció en el preu del contracte**. D'acord l'article 108.2 de la LCSP i l'apartat H.1 del quadre de característiques del contracte del PCAP, la garantia d'aquest contracte (CONTR 2023/9896) es presta mitjançant retenció en el preu i per un import de **2.440,00 €** (dos mil quatre-cents quaranta euros).
13. L'entitat contractista atorga la seva conformitat al contingut del Plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte, una còpia dels quals s'adjunta.
14. L'entitat contractista, amb submissió expressa a la jurisdicció contenciosa administrativa, se sotmet en tot allò que no prevegin aquest contracte, els plecs de prescripcions tècniques o de clàusules administratives particulars, als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no contradigui la LCSP, amb les especialitats establertes en la normativa sobre contractació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, en general, a la resta de disposicions vigents en matèria de contractació administrativa que siguin aplicables a aquest contracte, com també a les normes tributàries, laborals, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitat, en el seu cas i a la resta de compliment obligat.
15. S'estableix que la data de formalització és aquella en la qual l'òrgan de contractació signi de manera efectiva aquest document de formalització.

Palma,

|                             |                                                                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Per la CONSELLERIA DE SALUT | Per la FUNDACIÓN AVEDIS DONABEDIAN<br>PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD<br>ASISTENCIAL |
|                             | Consta a l'expedient signat<br>electrònicament per l'entitat 24.11.2023           |

Pl. d'Espanya, 9  
07002 Palma  
Tel. 971 17 73 83  
[saluticonsum.caib.es](mailto:saluticonsum.caib.es)





GOIB

Pl. d'Espanya, 9  
07002 Palma  
Tel. 971 17 73 83  
[saluticonsum.caib.es](http://saluticonsum.caib.es)

6



<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

## COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

### MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Aprovat per l'Acord del Consell de Govern de 28 de març de 2022, amb l'informe favorable previ de la Direcció de l'Advocacia de 8 de març de 2022 i de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de 17 de març de 2022

### CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT SIMPLIFICAT**

TRAMITACIÓ: ☒ **ORDINÀRIA** ☐ **URGENT**

LICITACIÓ ELECTRÒNICA: SÍ ☒ NO ☐

INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC: SÍ ☒ NO ☐

### DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: consellera de Salut

UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:  
Coordinació Autonòmica de Drogues

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: La coordinadora Autonòmica de Drogues

OBJECTE DEL CONTRACTE: servei d'elaboració del Pla Integral d'addiccions de les Illes Balears 2025-2028

*Serveis d'assessorament*

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 5 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

- CPA (Classificació de Productes per Activitats)

Nomenclatura principal

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Nomenclatura complementària (si escau)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Número expedient: CONTR 2023/9896

Contracte reservat: ☒ NO ☐ SÍ

Necessitats administratives a satisfer:

L'any 2007, es va elaborar el "Pla d'Actuació en Drogodependències i Addiccions de

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



les Illes Balears 2007-2011", i fins al moment actual no s'ha aprovat cap altre pla. Per tant, el pla de 2007 ha quedat aquest obsolet i fora de la realitat actual perquè la problemàtica de les addiccions és un fenomen complex i dinàmic.

La Llei 4/2005, de 19 d'abril, sobre drogodependències i altres addiccions a les Illes Balears, exposa:

Article 42.a): és competència de la conselleria en matèria de sanitat l'elaboració dels plans d'actuacions sobre drogodependències.

Article 50): el Pla autonòmic ha de ser vinculant per a totes les administracions públiques, entitats privades i institucions que duguin a terme actuacions en matèria de drogodependències i/o altres addiccions.

Article 52.1): l'elaboració del Pla d'actuacions s'ha de redactar d'acord amb les directius que estableixi aquesta llei i segons les prioritats en matèria de drogues que assenyali el Govern de les Illes Balears i el Pla Nacional sobre drogues.

El procés d'elaboració d'aquest pla s'emmarca en l'Estratègia nacional d'Addiccions 2017-2024 i en el pla que la desenvolupa, Pla d'acció sobre addiccions 2021-2024, que donen el marc d'actuació per al desenvolupament de les polítiques sobre addiccions que es duen a terme ens els àmbits del conjunt de l'Estat espanyol, les administracions autonòmiques i les entitats locals.

D'acord amb l'Estratègia nacional d'Addiccions 2017-2024, el nou pla s'ha de regir pels principis rectors següents: universalitat, accessibilitat i equitat, promoció de la salut i del benestar social, qualitat i evidència científica, perspectiva d'abordatge integral, interdisciplinarietat i transversalitat, participació, perspectiva de gènere, qualitat i avaluació contínua, eficiència i sostenibilitat.

*La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible de la OMS* planteja la necessitat d'abordar el consum de drogues i les conductes addictives ja que poden impactar de forma negativa en més d'un objectiu de desenvolupament sostenible (ODS): ODS1-Fi de la pobresa, ODS2- fam zero, ODS3. Salut i benestar, ODS 4 Educació de qualitat, ODS5- Igualtat de gènere, ODS8- Treball i creixement econòmic, ODS10- Reducció de les desigualtats, ODS11- ciutats i comunitats sostenibles, ODS15- Vida terrestre, ODS16- Paz, justícia i institucions sòlides.

Perfil de contractant: <https://contrataciondelestado.es>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

### **A. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

A.1 Preu a tant alçat:

T

|                                |
|--------------------------------|
| Import IVA exclòs: 60.990,88 € |
| IVA: 12.808,08 €               |
| Total: 73.798,96 €             |

A.2 Altres sistemes de determinació del preu (Especificar el que sigui aplicable):

|                                                                                                                                        |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Preu referit a unitat d'execució:<br>Preu referit a unitat de temps:<br>Preu referit a components de la prestació:<br>Altres sistemes: | Pressupost de despesa màxima<br>(IVA exclòs): |
| IVA:                                                                                                                                   | IVA:                                          |
| Total:                                                                                                                                 | Total:                                        |

A.3 Lots

|                                                                                    |                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Pressupost de despesa màxima de cada lot (IVA exclòs):<br>Lot 1:<br>Lot 2:<br>.... | Pressupost de despesa màxima<br>de la totalitat dels lots (IVA<br>exclòs): |
| IVA Lot 1:<br>IVA Lot 2:<br>....                                                   | IVA de la totalitat dels lots:                                             |
| Total Lot 1:<br>Total Lot 2:<br>....                                               | Import de la totalitat dels lots:                                          |

A.4 Desglossament de costos utilitzats per a la determinació del pressupost

|                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Costos directes: 91%<br>Costos indirectes: 1 %<br>Costos salarials: 80%<br>Altres despeses: 8% benefici industrial |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

A.5 Valor estimat

**Valor estimat del contracte:**

|             |
|-------------|
| 60.990,88 € |
|-------------|

**Valor estimat dels lots:**

|  |
|--|
|  |
|--|

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



### Mètode de càlcul aplicat

Art. 101.1.a) LCSP: pressupost base de licitació, sense IVA. S'ha fet una estimació de la despesa corresponent a cada una de les prestacions objecte de contracte, d'acord amb els preus de mercat.

## B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

### B.1 Distribució per anualitats:

| Exercici          | Import            | Partida pressupostària      |
|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| 2023 (6 mesos)    | 29.519,58€        | 74101/413E01/22706/FF 23037 |
| 2024 (11 mesos)   | 44.279,38€        | 74101/413E01/22706/FF 24037 |
| <b>Cost total</b> | <b>73.798,96€</b> |                             |

### B.2 Lots

| Any    | Lots  | Total (IVA inclòs) | Partida pressupostària |
|--------|-------|--------------------|------------------------|
| 2..... | Lot 1 |                    |                        |
| 2..... | Lot 2 |                    |                        |
| 2..... | ...   |                    |                        |
| 2..... |       |                    |                        |

### B.3 Finançament conjunt

|  |
|--|
|  |
|--|

## C. LOTS. Art. 99 LCSP

Divisió del contracte en lots:

|                                        |
|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SÍ            |
| <input checked="" type="checkbox"/> NO |

Descripció dels lots:

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Descripció:                                      |
| CPV (Vocabulari Comú de Contractes):             |
| CPA (Classificació de Productes per Activitats): |

Limitacions:

|                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Limitació del nombre de lots pels quals un licitador pot presentar oferta:                      |
| <input type="checkbox"/> NO                                                                     |
| <input type="checkbox"/> SÍ. Nombre màxim de lots pels quals un licitador pot presentar oferta: |
| Limitació del nombre de lots que poden adjudicar-se a un licitador:                             |
| <input type="checkbox"/> NO                                                                     |
| <input type="checkbox"/> SÍ. Nombre de lots que com a màxim poden adjudicar-se a un licitador:  |



Criteris objectius a aplicar per determinar els lots que seran adjudicats:

Oferta integradora:

Adjudicació a una oferta integradora:

☐ NO

☐ SÍ. Combinació o combinacions que s'admeten:

#### D. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ. PRÒRROGA

Durada del contracte. Termini d'execució:

S'estableix un termini d'execució des de l'1 de juliol de 2023 o de la data de formalització del contracte, si és posterior, i fins el 30 de novembre de 2024.  
No es preveu cap pròrroga.

Admissió de pròrroga del contracte:

☒ NO

☐ SÍ

Condicions en les quals la pròrroga es durà a terme (termini, preavís, etc.):

#### E. TERMINI DE GARANTIA

#### F. SOLVÈNCIA. HABILITACIÓ

F.0 OBLIGACIÓ D'ACREDITAR SOLVÈNCIA

☒ SÍ

☐ NO

F.1 CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES (NO OBLIGATÒRIA)

| Grup | Subgrup | Categoria | Denominació |
|------|---------|-----------|-------------|
|      |         |           |             |

F.2 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA. Art. 87 LCSP

Criteris de selecció i requisits mínims

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar amb el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. Ateses les prestacions objecte de contracte, es considera necessari exigir un volum de negocis anual d'un import del 50% pressupost base de licitació de 30.495,44 € (IVA exclòs) atès que no supera el 1.5 del valor estimat del contracte (VEC), en virtut de l'article 87.1.a) de la LCSP. Per tant:

\* Volum de negocis mínim exigít: 30.495,44 € (IVA exclòs).



#### Mitjans

Si no consta en el certificat del ROLECE, el volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el registre indicat, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit; els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència econòmica i financera només l'ha d'acreditar l'entitat proposada per a l'adjudicació del contracte. Per tant, no s'ha d'acreditar en el moment de presentar l'oferta.

#### F.3 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA. Art. 90, 93 i 94 LCSP

##### Serveis o treballs realitzats: import exigít

La solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant un projecte d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte d'un import mínim de 14.000,00 € (IVA inclòs), que s'hagi efectuat en el decurs de, com a màxim, els cinc darrers anys, període que es considera necessari establir per garantir un nivell adequat de competència.

Nota. L'entitat licitadora ha d'identificar en l'oferta el projecte indicat (annex II bis).

Forma d'acreditació de la solvència tècnica o professional: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el decurs de, com a màxim, els cinc darrers anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedít per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

**La solvència tècnica només l'ha d'acreditar l'entitat proposada per a l'adjudicació del contracte. Per tant, no s'ha d'acreditar en el moment de presentar l'oferta.**

#### F.4 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA EN CAS D'OFERTA INTEGRADORA. Art. 99.5 LCSP

#### F.5 CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA



A més de la solvència indicada, **s'exigeix l'adscripció a l'execució del contracte**, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials següents:

**Equip de treball: personal tècnic exigít**

**Mitjans personals**

Per tal d'executar correctament les prestacions objecte del contracte, s'exigeix que l'entitat adjudicatària disposi del personal responsable i preparat per a la realització dels treballs inclosos en plec de prescripcions tècniques del contracte, com també els mitjans necessaris.

L'equip de treball que executi el contracte tindrà caràcter multidisciplinari i haurà d'estar integrat per un mínim de dues persones amb titulació universitària. Els requisits del personal adscrit són els següents:

o Un dels membres haurà de tenir, necessàriament, titulació universitària en les branques de salut, educació i/o social.

o Altres titulacions que, a més a més, poden tenir la resta de membres de l'equip són les branques de dret, economia o administració-direcció d'empresa.

S'acreditarà mitjançant certificat de les titulacions universitàries corresponents.

Un dels membres de l'equip assumirà les funcions de director/a de projecte, haurà de comptar amb experiència en funcions de perfil directiu i de direcció de projecte de consultoria estratègica (2 anys mínim).

S'acreditarà mitjançant certificat de l'empresa on s'hagin desenvolupat aquestes tasques com a destinatària de la prestació o certificat/s de l'empresa/es receptora/es del servei (per exemple en el cas de treballadors autònoms)

La persona que dirigeixi el projecte serà l'encarregada de dirigir el servei, les tasques de desenvolupament i ser l'interlocutor del contracte amb el PADIB i comitè tècnic.

**L'oferta ha de presentar** una declaració d'adscripció de mitjans (**annex 7**) i ha de concretar l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte (**annex II bis**).

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic: s'ha d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En defecte de l'anterior, declaració responsable de l'empresari (entitat licitadora), acompanyada dels documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació

- Quan el destinatari sigui un subjecte privat:

- Mitjançant un certificat expedit per aquest (destinatari del servei).

- En defecte de l'anterior: declaració de l'empresari (entitat licitadora) acompanyada dels documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.



**La concreció de les condicions de solvència només l'ha d'acreditar l'entitat proposada per a l'adjudicació del contracte. Per tant, no s'ha d'acreditar en el moment de presentar l'oferta.**

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 76.1 LCSP

☒ **SÍ (annex II bis)**  
☐ NO

Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 76.2 LCSP

☒ **SÍ (annex 7)**  
☐ NO

Caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'art. 211.1.f):

☒ SÍ  
☐ NO

F.6 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIDA

#### G. REVISIÓ DE PREUS

☒ No procedeix  
☐ Sí procedeix. Fórmula:

#### H. GARANTIES

H.1 GARANTIA DEFINITIVA: 5 % DE L'IMPORT FINAL OFERT (o del pressupost base de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

Exempció:

☐ Sí. Motius:

Forma de prestar la garantia:

☒ En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108.1 LCSP

☒ Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP). Forma i condicions de la retenció:

a. La retenció es duu a terme en el primer abonament o, en el seu cas, en el pagament de l'import total del contracte (article 61.5 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes).



b. La constitució de la garantia mitjançant retenció en el preu es tramita d'acord amb l'article 13 del Decret 13/2019, de 7 de març, pel qual es regula el règim jurídic de les garanties i dels dipòsits custodiats per la Dipositaria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB 32, de 11/03/2019): l'òrgan de contractació sol·licita el registre de la garantia al Departament de Dipositaria i, una vegada obtingut, ha de remetre un exemplar del resguard acreditatiu a l'entitat contractista.

c. L'entitat proposada per a l'adjudicació del contracte ha de comunicar per escrit que opta per aquesta forma de garantia en el tràmit de documentació prèvia a l'adjudicació del contracte. Això és, en aquest tràmit del procediment d'adjudicació.

d. Posteriorment, en la fase d'execució del contracte, l'entitat contractista ha de fer constar la retenció corresponent en el procés de tramitació de la factura electrònica (plataforma FACe).

H.2 GARANTIA COMPLEMENTÀRIA: MÀXIM 5 % DE L'IMPORT FINAL OFERT (IVA exclòs)

☒ NO

☐ SÍ

Percentatge:

### I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Forma de presentació (Clàusula 12.1):

☒ Licitació electrònica

☐ Licitació electrònica parcial. Sobre que ha de presentar-se per mitjans no electrònics:

☐ Licitació no electrònica

Data de presentació:

**Data límit:** el setzè (16è) dia natural a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

**Hora límit:** 10.00 h.

Lloc de presentació en cas de licitació no electrònica o licitació electrònica parcial:

Lloc:

Termini per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació (Clàusula 12.4):



#### J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

☒ NO

☐ SÍ

Requisits mínims, modalitats i característiques de les variants que s'accepten:

#### K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES. Art. 149 LCSP

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, s'estableixen els paràmetres següents:

- En tot cas, sigui com sigui la valoració de l'oferta tècnica, es considera presumptament oferta anormalment baixa aquella que rebaixi el pressupost base de licitació en més de 40 unitats percentuals.
- Si només hi ha una empresa: es considera presumptament oferta anormalment baixa, si l'oferta econòmica rebaixa el pressupost base de licitació en més de 30 unitats percentuals i, alhora, l'oferta tècnica obté més del 70% de la puntuació màxima de la resta de criteris d'adjudicació.
- Si hi ha dues empreses: es considera presumptament oferta anormalment baixa aquella l'oferta econòmica de la qual sigui inferior en més de 25 unitats percentuals a l'altra i, alhora, l'oferta tècnica obtingui per la resta de criteris d'adjudicació una puntuació superior a l'altra oferta amb una diferència que superi el 25% de la puntuació màxima de la resta de criteris d'adjudicació.
- Si hi ha més de dues empreses: es considera presumptament oferta anormalment baixa aquella l'oferta econòmica de la qual sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de la resta d'ofertes econòmiques i, alhora, l'oferta tècnica obtingui per la resta de criteris d'adjudicació una puntuació superior a la mitjana aritmètica de la resta d'ofertes amb una diferència que superi el 20% de la puntuació màxima de la resta de criteris d'adjudicació.

#### L. QÜESTIONS RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ

Termini màxim per efectuar l'adjudicació (Clàusula 21.3):

Compensació en cas de decisió de no adjudicar el contracte o de desistiment (Clàusula 21.5):

#### M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP

Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social:

Es planteja en aquest contracte la possibilitat d'introduir clàusules de caràcter social, laboral o mediambiental en els termes que disposa l'Acord de Consell de

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Govern de 3 de gener de 2022, pel qual s'estableixen directrius per a la inclusió de clàusules de caràcter social, laboral i mediambiental en la contractació de l'Administració de la CAIB i el seu sector públic instrumental.

Després d'analitzar l'objecte del contracte, les seves característiques, l'import del contracte i l'oferta existent en el mercat, s'arriba a la conclusió que no és convenient limitar la concurrència a través de les clàusules de caràcter social o laborals que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, excepte pel que fa a les clàusules de caràcter social i laboral següents, previstes en l'Acord de Consell de Govern esmentat anteriorment, i a les quals atorguem la qualificació de condicions especials d'execució de caràcter social o relatives a l'ocupació.

Les clàusules de tipus social o relatives a l'ocupació que es proposa incorporar als plecs són les següents:

a) Finalitat: eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.

El contractista ha d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

b) Finalitat: garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, sense perjudici de millores sobre el que aquests disposen.

- El contractista ha de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
- El contractista ha d'aplicar a la plantilla que ha d'executar el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el qual s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sense perjudici de millores sobre el que es disposa en aquest.
- Per al cas en què no hi hagi conveni col·lectiu o norma que el reguli, el contractista ha d'abonar el salari degut en els primers cinc dies de mes a tot el personal que participi en l'execució del contracte.

**L'entitat licitadora que sigui proposada com a adjudicatària del contracte haurà de presentar una declaració responsable** en la qual manifesti que compleix amb totes les condicions especials d'execució previstes en aquest apartat. A més, l'entitat contractant podrà sol·licitar documentació acreditativa del



compliment de les clàusules socials en qualsevol moment de l'execució del contracte.

Conforme a la legislació vigent, les condicions especials d'execució es configuren com a obligacions contractuals que s'imposen al contractista durant la fase d'execució contractual i han de diferenciar-se de les obligacions establertes per la legislació sectorial laboral o social que també són de preceptiva observança per als contractistes en aquesta mateixa fase contractual.

Caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'art. 211.1.f):

☒ SÍ

☐ NO

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP en cas d'incompliment (clàusula 27.5):

☒ SÍ

☐ NO

#### **N. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU**

☐ SÍ. Termini de presentació per a la seva aprovació:

☐ No

#### **O. PAGAMENT DEL PREU. Art. 198 LCSP**

Pagament del preu:

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Pel que fa al pagament del preu del contracte es realitzarà de conformitat amb l'entrega del documents que s'han d'elaborar i que s'estableixen en l'apartat 5 del PPT ("ENTREGABLES").

En aquest sentit, es duran a terme diversos pagaments a l'entitat contractista d'acord amb l'acompliment de les fites següents:

1. Amb l'entrega del Document amb l'estratègia de disseny del PIA-IB, que inclogui el seu pla d'avaluació del procés. Aquesta documentació s'entregarà en el primer mes des de la data de la formalització del contracte.

2. Amb l'entrega dels Document d'anàlisi i diagnòstic inicial:

- a. El mapa de recursos, a entregar abans de 30 de novembre del 2023 .
- b. Informe de recopilació de normativa i plans autonòmics que poden confluïr amb el pla de addiccions, a entregar abans de 30 de novembre del 2023.
- c. Informe de valoració dels col·lectius afectats, a entregar abans de 31 de març del 2024.

Aquests documents hauran de contemplar tots els aspectes indicats en la clàusula 3.1 del plec de prescripcions tècniques.

3. Amb l'entrega de la versió definitiva del document final, que s'entregarà abans del 30 de novembre de 2024.

Les factures han de complir els requisits que estableix la Llei 25/2013, de 27 de setembre, de impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

En la factura electrònica i en quant a la Unitat Administrativa de Contractació, el codi **DIR3-FACe** que ha de constar en les factures és el següent:

OFICINA COMPTABLE:GE0000550

ÓRGAN GESTOR: GE0000550

UNITAT TRAMITADORA: GE0000550

A més a més, en la factura també ha de constar el número del contracte (CONTR 2023/9896) i les dades següents:

- Òrgan de contractació: consellera de Salut
- Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Departament de Gestió Econòmica.
- Destinatarí: Coordinadora Autonòmica d'Addiccions. Direcció General de Salut Mental (Conselleria de Salut).
- Número de factura
- Data d'expedició
- Nom i llinatges, raó o denominació social tant de qui emet la factura como del destinatari
- NIF de qui emet la factura i del destinatari
- Domicili de qui emet la factura i del destinatari
- Concepte de la factura, que ha de fer referència a l'objecte del contracte i al núm. d' expedient del contracte

-Tipus impositiu



Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública (clàusula 26.2):

Òrgan de contractació: consellera de Salut.

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Departament de Gestió Econòmica.

Destinatari: La coordinadora Autonòmica d'Addiccions. Direcció General de Salut Mental. Conselleria de Salut.



## P. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

### Condicions de la subcontractació:

Condicions de la subcontractació:

Es permet la subcontractació de les prestacions objecte del contracte.

☒ S'exigeix la presentació amb l'oferta d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tengui previst subcontractar en els termes de l'article 215.2.a) de la LCSP (**Annex 4**)

D'acord amb l'article 215.2.c) de la LCSP, els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, perquè se subscriuen amb empresaris diferents dels que s'hi indiquen nominativament o perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix la lletra b) de l'article 215.2, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hi hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició. Aquest règim és aplicable igualment si els subcontractistes han estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

En tot cas, s'exigeix, que després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan s'iniciï l'execució d'aquest, el contractista comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i el número d'identificació fiscal, nom o raó social, domicili fiscal, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP, tot això en els termes de l'article 215.2.b) de la LCSP.

No es preveu la realització de pagaments directes a subcontractistes.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, cal tenir en compte els requisits que estableix la clàusula 14 d'aquest plec, en relació a la documentació general que ha de contenir una proposició:

-Presentació de tantes declaracions com empreses integrants de la unió, signades, cadascuna, pels representants respectius.

-El compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió. Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



## Q. LLOC DE LLIURAMENT O PRESTACIÓ

D'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques (PPT)

## R. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE

### 1. En cas d'incompliment del terminis d'entrega establerts en el PPT:

Quan l'adjudicatari, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en demora en l'execució d'una o diversos *entregables* a realitzar respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà imposar una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs. Al compliment del termini se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial, per la qual cosa el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual, en el cas de que les penalitats per demora arribin a un múltiple de 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, excepte que l'Administració opti per la continuació de l'execució del contracte amb imposició de noves penalitats.

### 2. En cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte:

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de qualsevol de les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), es considerarà en tot cas un incompliment i pot donar lloc a la imposició d'una penalitat de fins a un 2% del preu màxim d'adjudicació del contracte.

### 3. En cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (Art. 202.1 LCSP):

3.1 L'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte podrà ser penalitzada amb un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

En el supòsit de reiteració d'incompliment de les condicions especials per part de l'empresa contractista, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució d'aquest contracte o acordar la continuïtat de l'execució del mateix amb imposició de noves penalitats segons el que es disposa en el paràgraf anterior.

3.2 La manca de presentació documentació relativa al compliment de clàusules socials, atesa la facultat de l'entitat contractant de sol·licitar documentació acreditativa del compliment de les clàusules socials en qualsevol moment de l'execució del contracte (apartat M del quadre de característiques del contracte), pot donar lloc a la imposició d'una penalitat de fins a un 5% de l'import d'adjudicació.

3.3 En cas d'incompliment de les obligacions previstes en l'article 217.1 de la LCSP en relació amb la comprovació de pagaments als subcontractistes:

L'incompliment de les obligacions en relació a la comprovació de pagaments als subcontractistes es considerarà incompliment dels compromisos i/o condicions



especials d'execució del contracte, podrà ser penalitzat amb un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

#### **5.En el cas de canvis de personal adscrit que presta el servei:**

Si es produeix un canvi injustificat de les persones que intervinguin en l'execució del contracte i això repercuteix negativament en la prestació del servei, es considera que el servei és defectuós i l'òrgan de contractació pot imposar penalitats, prèvia tramitació del procediment corresponent. L'incompliment indicat pot implicar la imposició de penalitats per part de l'òrgan de contractació fins a un 1% de l'import d'adjudicació per cada incompliment, prèvia tramitació del procediment corresponent.

En el mateix sentit, a sol·licitud de la Conselleria contractant, l'empresa ha de dur a terme el canvi del personal en cas d'ineficiència, comportament incorrecte o falta de diligència professional d'alguna de les persones que intervinguin en l'execució de la prestació. A partir de dues substitucions de personal sol·licitades per la Conselleria (deguda i raonadament justificades per la Conselleria contractant, en produir-se un resultat negatiu per a l'execució del contracte), es considera que el servei és defectuós i l'òrgan de contractació pot imposar penalitats, prèvia tramitació del procediment corresponent.

#### **6.En cas d'incompliment en relació a difusió de la informació i dades relatives a la prestació del servei:**

Si al llarg de l'execució del contracte s'incompleix l'obligació establerta en el PPT relativa a la necessitat de sol·licitar i obtenir l'autorització de la Conselleria contractant per tal de poder publicar o difondre o utilitzar de qualsevol manera (al marge del servei que és objecte d'aquesta contractació), la informació i dades relatives a la prestació del servei, es podran imposar penalitats.

Les penalitats serà del 5% del preu d'adjudicació.

Igualment si s'incompleix l'obligació d'incloure el logotip de la Direcció General de Salut Pública i el logotip del PADIB en els termes indicats en el PPT, es poden imposar penalitats de 100 € per cada avís que la Conselleria hagi de donar al contractista, per al compliment d'aquest requisit del plec.

#### **S. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. Art 204 LCSP**

Es preveu en les condicions següents: no es preveuen.

Causes de resolució:

Incompliment de les següents obligacions, que es qualifiquen com a essencials a l'efecte de l'art. 211.1.f), a més de les assenyalades en la lletra M:

☒ Incompliment o compliment defectuós de la prestació que afecti a



|                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP)        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Incompliments previstos en l'article 215.3 de la LCSP en relació amb la subcontractació |
| <input type="checkbox"/> Unes altres:                                                                                       |
| Unes altres:                                                                                                                |

Terminis especials. Art. 313 LCSP:

|  |
|--|
|  |
|--|

**U. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ. Art. 210.2 LCSP**

|  |
|--|
|  |
|--|

**V. SUBROGACIÓ. Art. 130 LCSP**

Informació sobre les condicions dels contractes:

|  |
|--|
|  |
|--|

**W. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

**W.1 INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL**

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La Conselleria de Salut és l'òrgan responsable del tractament de les dades facilitades en aquest procediment (plaça d'Espanya, 9, 07002 Palma). |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**W.2 PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL FACILITADES DURANT EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 35.1)**

Responsable del tractament:

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La Conselleria de Salut és l'òrgan responsable del tractament de les dades facilitades en aquest procediment (plaça d'Espanya, 9, 07002 Palma). |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Exercici de drets i reclamacions:

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'exercici de drets i reclamacions es farà davant el responsable del tractament mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Delegació de Protecció de Dades:

|                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu en la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Adreça electrònica de contacte: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)



### W.3 TRACTAMENT DE DADES PERSONALS (Clàusula 35.2)

L'execució del contracte implica tractament de dades personals:

☒ NO  
☐ SÍ

Finalitat del tractament :

### X. OBSERVACIONS

Inscripció en el ROLECE.

D'acord amb l'article 159.4, lletra a), de la LCSP, totes les entitats licitadores que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial d'Entitats Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada.

A aquests efectes, també es considera admissible la proposició de l'entitat licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el ROLECE juntament amb la documentació preceptiva per a la inscripció, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes. Aquesta acreditació només l'haurà de presentar, si n'és el cas, a l'entitat proposada per a l'adjudicació del contracte.

El 10 de juliol de 2023, entra en vigor el Decret 8/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Entre les conselleries de la nova estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma hi ha la Conselleria de Salut, de manera que les referències a la Conselleria de Salut i Consum que la documentació preparatòria del contracte pugui contenir s'han d'entendre referides a la Conselleria de Salut.

### Y. ORGANISMES<sup>1</sup> INFORMANTS DE LES OBLIGACIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 129 LCSP

1. OBLIGACIONS RELATIVES A FISCALITAT:  
Administració Tributària de l'Estat. [www.agenciatributaria.es](http://www.agenciatributaria.es)  
Agència Tributària de les Illes Balears. [www.atib.es](http://www.atib.es)

<sup>1</sup>En cas que es produeixi una reestructuració dels organismes esmentats la menció als mateixos s'entendrà feta als organismes resultants de la reestructuració.



## 2. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT:

- Ministeri de Transició Ecològica  
Serveis d'Informació ambiental  
<http://www.mapama.gob.es/es/ministerio/servicios/informacion>
- Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica  
DG d'Energia i Canvi climàtic  
info@energia.caib.es  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=2390767&lang=ca>
- Institut Balear de l'Energia  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828756&lang=ca>
- Conselleria de Medi Ambient i Territori  
DG de Residus i Educació Ambiental  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3184&lang=ca>
- Punt d'Informació Ambiental  
[http://www.caib.es/sites/puntdinformacioambiental/es/pagina\\_inicial-57096/?](http://www.caib.es/sites/puntdinformacioambiental/es/pagina_inicial-57096/?)

campa=yes

- Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació  
Direcció General de la Indústria Alimentària  
<https://www.mapa.gob.es/es/alimentacion/temas/default.aspx>
- Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació  
Direcció General de Polítiques per a la Sobirania Alimentària  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828850&lang=ca>

## 3. OBLIGACIONS EN MATÈRIA LABORAL I SOCIAL

- Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball  
Direcció General de Treball i Salut Laboral  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=40&lang=ca>
- Conselleria de Promoció Econòmica, Emprenedoria i Economia Social i  
Circular  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828706&lang=ca>
- Conselleria d'Afers Socials i Esports  
Direcció General de Serveis Socials  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=2390652&lang=ca>
- Conselleria d'Atenció a la Dependència  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=194&lang=ca>
- Conselleria de Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat  
Diversitat  
Direcció General de Coordinació, Relacions amb el Parlament, Drets i  
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=1426&lang=ca>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



## QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància conformement a la següent ponderació, són:

| Criteri                                                                                                                         | Ponderació |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1. Criteri econòmic (preu):</b>                                                                                              | <b>45%</b> |
| <b>2. Altres criteris avaluables de forma automàtica:</b>                                                                       | <b>30%</b> |
| 2.1. Experiència de l'empresa adjudicatària en l'elaboració de pla estratègics i plans estratègics sobre addiccions realitzats. | 15%        |
| 2.2. Experiència de l'empresa adjudicatària en tècniques de dinamització social i participació.                                 | 5%         |
| 2.3. Formació de les persones encarregades de l'execució del contracte.                                                         | 10%        |
| <b>3. Altres criteris avaluables mitjançant judici de valor:</b>                                                                | <b>25%</b> |
| 3.1. Objectius, fins un màxim de 5 punts.                                                                                       | 5%         |
| 3.2. Metodologia, fins un màxim de 11 punts.                                                                                    | 11%        |
| 3.3. Seguiment i avaluació, fins a un màxim de 9 punts.                                                                         | 9%         |

### B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per a la valoració de les proposicions o la manera en què es valoren respecte als criteris d'adjudicació són les següents:

#### **1. Criteri econòmic (preu)**

El preu es valora amb un màxim de 45 punts de la forma següent:

*a) Puntuació oferta que es valora = puntuació màxima - (2 x puntuació màxima x (oferta que es valora - oferta més econòmica) / oferta més econòmica)*

La puntuació per a una oferta que no suposi una rebaixa econòmica respecte del preu de licitació que estableix aquest plec serà de 0 punts.

Si la diferència entre l'oferta més cara i la més barata fos superior al 33,33% de la primera, s'aplicarà la fórmula següent:

*b) Puntuació oferta que es valora = puntuació màxima x (rebaixa de l'oferta que es valora / rebaixa de l'oferta més econòmica)*



Càlcul del criteri econòmic: s'ha de dur a terme sempre utilitzant el preu sense IVA.

## **2. Altres criteris avaluables de forma automàtica (màxim 30 punts)**

### **2.1 Experiència de l'empresa adjudicatària en l'elaboració de plans estratègics. (Fins a 15 punts).**

**2.1.A:** 0,50 punts per cada pla estratègic realitzat (màxim 5 punts).

**2.1.B:** 2,50 punts per cada pla estratègic sobre addiccions realitzat (màxim 10 punts).

Només es valorarà l'experiència dels plans anteriors que s'acreditin documentalment amb la presentació de l'oferta i que compleixin els requisits que estableix l'apartat F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest PCAP:

- \* Import mínim de cada pla: 14.000,00 € (IVA inclòs)
- \* Plans efectuats en el decurs dels cinc darrers anys, com a màxim.

Forma d'acreditació: ens els mateixos termes que estableix l'apartat F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest PCAP.

**Nota important.** El **criteri d'adjudicació 2.1** suposa una millora o plus respecte de les condicions de solvència exigides en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec. Per tant, els plans que s'acreditin amb l'oferta en aplicació d'aquest criteri d'adjudicació no podran coincidir amb el projecte que s'aporti per justificar la solvència tècnica o professional que estableix l'apartat F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest PCAP. En cas de coincidència, no es valoraria el pla corresponent i s'hauria de procedir a una nova valoració de l'oferta presentada (només en el cas de l'entitat licitadora proposada com a adjudicatària, sense tenir en compte les duplicitats) i a una nova proposta de adjudicació com a conseqüència de la nova valoració, si fos el cas.

### **2.2 Experiència de l'empresa adjudicatària en tècniques de dinamització social i participació. (màxim 5 punts).**

1 punt per cada projecte realitzat en la matèria indicada (màxim 5 punts).

Només es valoraran els projectes que s'acreditin documentalment amb la presentació de l'oferta i que compleixin els requisits següents:

- \* Import mínim de cada projecte: 14.000,00 € (IVA inclòs)
- \* Projectes realitzats en el decurs dels cinc darrers anys, com a màxim.



Forma d'acreditació: ens els mateixos termes que estableix l'apartat F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest PCAP.

**2.3 Formació de les persones encarregades de l'execució del contracte.**  
**(Fins un màxim de 10 punts)**

**2.3.A:** 2 punts per cada màster oficial de 60 ETCS sobre planificació estratègica. Fins a un màxim de 4 punts.

**2.3.B:** 2 punts per cada màster oficial en les branques de salut pública, drogues o addiccions de 60 ETCS. Fins a un màxim de 6 punts.

Només es valorarà la formació que s'acrediti documentalment amb la presentació de l'oferta i que compleixi els requisits establert.

**3. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor (criteri subjectiu)**  
**(màxim 25 punts) :**

S'atorgarà fins un màxim de 25 punts en concepte de valoració de la qualitat del projecte tècnic i metodologia proposada per a la realització de l'objecte del contracte. Es valorarà el detall, concreció i claredat; la definició de procediment i instruments; i la planificació de les activitats de cada un dels següents apartats de la proposta tècnica a presentar:

**3.1 Objectius, fins un màxim de 5 punts .**

- o Coherència amb l'objecte del contracte (0-2)
- o Claredat i concreció en la redacció (0-2)
- o Contempla objectius i fites intermèdies (0-1)

**3.2 Metodologia, fins un màxim de 11 punts.**

- o Coherència amb els objectius plantejats (0-2)
- o Claredat i concreció en la redacció (0-1)
- o Inclou el cronograma de activitats i procediments a desenvolupar (0-1)
- o Inclou estratègies participatives en tot el procés (0-2).
- o Inclou la perspectiva d'equitat en les diferent fases del procés (0-2)
- o Inclou la perspectiva de gènere en les diferent fases del procés (0-2)
- o Contempla la confluència que pugui haver amb altres plans de la CAIB (0-1)

**3.3 Seguiment i avaluació, fins a un màxim de 9 punts.**

- o Indicadors de l'avaluació del disseny del pla (0-2)
- o Indicadors de resultats (0-2)
- o Indicadors del procés (0-2)
- o Indicadors de seguiment de l'avaluació del pla (0-2)



o Indicadors de l'impacte del pla (0-1)

### C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que ha de presentar-se és la següent (s'indica també el sobre en el qual ha d'incloure's):

| Documentació                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sobre nº |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Proposició econòmica</b> ( <u>criteri d'adjudicació 1</u> )<br>Model d'oferta econòmica ( <b>annex II</b> d'aquest plec).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2        |
| <b>Proposició tècnica</b> ( <u>criteri d'adjudicació 2</u> )<br>Model de proposició tècnica mitjançant fórmules diferents del criteri preu ( <b>annex II bis</b> d'aquest plec) i documentació acreditativa corresponent.<br><br><u>Nota 1.</u> L'annex II bis ha de contenir les dades que exigeixen els apartats F.3 i F.5 del quadre de característiques del contracte d'aquest PCAP.<br><br><u>Nota 2.</u> No es valoraran les ofertes que no vagin acompanyades de la documentació acreditativa corresponent i completa exigida en aquests plec, així com les que no compleixin els requisits establerts.                         | 2        |
| <b>Proposició avaluable mitjançant l'aplicació d'un judici de valor</b> ( <u>criteri d'adjudicació 3</u> )<br>Les entitats licitadores ha de presentar una <b>proposta tècnica</b> que s'ha de valorar segons els criteris de valoració que estableix l'apartat B.3 anterior.<br><br><u>Nota.</u> La "Guia de Serveis de Licitació Electrònica per als Òrgans de Contractació I, Configuració de la Licitació" de la Plataforma de Contractació del Sector Públic recomana que cada un dels fitxers annexats no superi un tamany màxim de 50 MB. Per tant, cal tenir en compte aquesta recomanació en relació amb la proposta tècnica. | 1        |
| <b>Documentació general</b> ( <u>clàusula 14.1.1</u> )<br>Cal recordar que la documentació general que correspongui també s'ha d'incloure en el sobre 1 de la proposició:<br><br>- <b>Annex I</b> (model declaració responsable)<br>- <b>Annex 3</b> (model de declaració responsable art 129 LCSP)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annex 4 (declaració relativa a la subcontractació)</li> <li>- Annex 5 (compromís de constitució d'unió temporal d'empreses)</li> <li>- Annex 6 (declaració de confidencialitat de dades i documents)</li> <li>- <b>Annex 7</b> (model de declaració responsable d'adscripció de mitjans, clàusula 5.2 i lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte d'aquest plec).</li> </ul> <p>Els <b>annexos I, 3 i 7</b> <u>s'han de complimentar i presentar obligatòriament</u>.<br/>La resta d'annexos, només si pertoca.</p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### D. PROCEDIMENT AMB FASES

| FASE | CRITERI D'ADJUDICACIÓ | LLINDAR MÍNIM |
|------|-----------------------|---------------|
|      |                       |               |
|      |                       |               |
|      |                       |               |

#### E. CRITERIS DE DESEMPAT

|  |
|--|
|  |
|--|

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



**MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A  
CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT  
OBERT SIMPLIFICAT**

**ÍNDEX**

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic. Recursos
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació. Habilitació
6. Pressupost base de licitació. Valor estimat
7. Existència de crèdit
8. Durada del contracte. Termini d'execució
9. Revisió de preus

**II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Garantia provisional
12. Proposicions dels interessats
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Criteris d'adjudicació
16. Qualificació de la documentació general
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació
18. Requeriment previ a l'adjudicació
19. Garantia definitiva
20. Documentació a presentar pel licitador seleccionat per a l'adjudicació
21. Adjudicació

**III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

22. Formalització del contracte

**IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

23. Responsable del contracte
24. Obligacions del contractista
25. Despeses i impostos per compte del contractista
26. Pagament del preu
27. Incompliment del contracte
28. Cessió del contracte i subcontractació



- 29. Modificació del contracte
- 30. Suspensió del contracte

#### **V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

- 31. Compliment del contracte
- 32. Resolució i extinció del contracte
- 33. Termini de garantia
- 34. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

#### **VI. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

- 35. Protecció de dades de caràcter personal

#### **VII. ALTRES**

- 36. Llenguatge inclusiu
- 37. Transparència
- 38. Integritat i lluita contra el frau

**ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**ANNEX II: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

**ANNEX II BIS: MODEL RESTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ART.129 LCSP**

**ANNEX 4: DECLARACIÓ RELATIVA A LA SUBCONTRACTACIÓ**

**ANNEX 5: COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES**

**ANNEX 6: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS**

**ANNEX 7: DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**



**MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A  
CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT  
OBERT SIMPLIFICAT**

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

**1.1.-** L'objecte del contracte és la realització del servei que s'indica en la Portada i en el Quadre de característiques del contracte del present Plec.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, si escau, documents que tenen caràcter contractual.

Aquest objecte correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en la Portada d'aquest Plec.

**1.2.-** Quan així s'indiqui en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, s'admetrà la presentació de variants que estiguin vinculades al fi del contracte, en els termes que es determinen de conformitat amb la clàusula 12.10 d'aquest Plec.

**1.3.-** En el cas que el present contracte es divideixi en lots, s'indica així en la lletra C del Quadre de característiques del contracte. La descripció de cadascun dels lots, així com la indicació del codi de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA) i la informació, si escau, de la reserva d'algun lot de conformitat amb la clàusula 4.1 d'aquest Plec, figura en la lletra C del Quadre de característiques del contracte.

Tret que s'estableixi una altra cosa en la lletra C del Quadre de característiques del contracte, cada lot constituirà un contracte, excepte en el cas en què es prevegi l'adjudicació a una oferta integradora, en què totes les ofertes constituïran un contracte.

**2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

**2.1.-** L'òrgan de contractació és el que s'indica en la Portada d'aquest Plec.

**2.2.-** L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-ho, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-ho per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte,



suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable.

Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la normativa de contractació.

### **3. RÈGIM JURÍDIC. RECURSOS**

**3.1.-** La contractació a realitzar es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb l'establert en els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), quedant sotmesa a aquesta Llei, així com al Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tant continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que puguin aprovar-se (d'ara endavant normativa de desenvolupament de la LCSP), al Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i a les clàusules contingudes en el present Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran aplicable les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les seves respectives competències.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, prevaldrà el present Plec.

**3.2.-** Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i efectes d'aquesta, així com sobre la declaració de responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte o la suspensió de l'execució del mateix, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts en via administrativa, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme al que es disposa en la Llei reguladora d'aquesta Jurisdicció.

**3.3.-** El recurs en via administrativa contra els actes relatius a la preparació, adjudicació, efectes, compliment, modificació i extinció del contracte serà el que correspongui en funció del que s'indica a continuació.



Quan es tracti d'un acte inclòs en l'article 44 de la LCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de quinze dies hàbils que es comptaran de conformitat amb el que estableix l'article 50.1 de la LCSP. Quan el recurs es fonamenta en alguna de les causes de nul·litat esmentades en l'article 50.2 de la LCSP, el termini per interposar el recurs és el que s'estableix en aquest precepte.

El recurs es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, es pot presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

En cas que es tracti d'un acte no inclòs en l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar, segons com pertoqui en cada cas, un recurs d'alçada o bé el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència l'article 66 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb aquest precepte i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El recurs especial en matèria de contractació és potestatiu, podent acudir-se alternativament a la via contenciosa administrativa.

#### **4. CAPACITAT PER CONTRACTAR**

**4.1.-** Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no estiguin incloses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, arran dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

En la Portada d'aquest Plec s'indica si és obligatori que el licitador i les empreses integrades en una unió temporal, en cas de presentar-se alguna, estiguin inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. Aquesta obligatorietat no afecta a les empreses estrangeres.

L'acreditació de la capacitat d'obrar s'efectua en els termes establerts en les clàusules 14.1.1.a), 20.2.a) i 20.5 d'aquest Plec.



Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu tenen capacitat per contractar sempre que, conformement a la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte. Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

En el cas que el present contracte sigui un contracte reservat de conformitat amb la Disposició Addicional 4 o la Disposició Addicional 48 de la LCSP, ja sigui perquè es reserva el dret a participar en el procediment d'adjudicació del contracte o de determinats lots a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social, a empreses d'inserció o a determinades organitzacions o perquè es reserva un percentatge mínim de l'execució del contracte en el marc de programes d'ocupació protegida, s'ha d'indicar així en la Portada d'aquest Plec.

**4.2.-** Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, tret que en el Plec s'estableixi que aquesta acreditació no és obligatòria.

**4.3.-** Els contractistes han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

**4.4.-** Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per a això.

**4.5.-** No poden concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, quan aquesta participació pugui falsejar la competència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

A l'efecte de garantir el principi d'igualtat de tracte i evitar el falsejament de la competència, l'òrgan de contractació ha de prendre les mesures adequades de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.

En el cas que el contracte tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de qualssevol contractes, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, no pot adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària dels corresponents contractes, ni a les empreses a aquesta vinculades.



**4.6.-** Si durant la tramitació del procediment i abans de la formalització del contracte es produeix una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat d'una empresa licitadora, li ha de succeir en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca d'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència en les condicions exigides en aquest Plec per poder participar en el procediment d'adjudicació.

En el cas que es produeixi la modificació de la composició d'una unió temporal d'empreses, aquesta ha de quedar exclosa del procediment. No tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa classificació. Ha de quedar exclosa també del procediment d'adjudicació del contracte una unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integren resulti culpable en la prohibició de contractar.

Les operacions de fusió, escissió i aportació o transmissió de branca d'activitat que siguin objecte alguna o algunes empreses integrades en una unió temporal no impediran la continuació d'aquesta en el procediment d'adjudicació. En el cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, és necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no esdevinguin culpables en la prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigides.

**4.7.-** Quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, de conformitat amb l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o uns altres per poder participar en el corresponent procediment d'adjudicació, el licitador ha de presentar en el sobre de la documentació general una declaració en la qual manifesti que compleix amb aquests requisits, i, en cas que resulti proposat adjudicatari del contracte, acreditar-los efectivament.

4.8. En la lletra Y del quadre de característiques del contracte s'assenyalen l'organisme o organismes dels quals els licitadors pot obtenir la informació pertinent sobre les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat que seran aplicables als treballs efectuats en l'obra o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

4.9. D'acord amb el que estableix l'article 129 de la LCSP, el licitador ha de presentar una declaració (annex 3) en la qual manifesti haver tingut en compte en



l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

## **5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ. HABILITACIÓ**

**5.1.-** La solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigible en el present contracte s'ha d'acreditar, si escau, pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del Quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció i els requisits mínims per a la seva acreditació, així com la classificació corresponent a l'objecte i quantia del contracte.

La solvència s'ha d'acreditar indistintament mitjançant la classificació que s'indica o el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeixen en aquest Plec. Quan per una raó vàlida un licitador no estigui en condicions de presentar els certificats o documents acreditatius assenyalats, se li ha d'autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En la lletra F.0 del Quadre de característiques del contracte s'indica si en el present contracte és obligatòria o no l'acreditació de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

**5.2.-** A més de la solvència exigida en els apartats 2 i 3 de la lletra F, l'òrgan de contractació pot exigir l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.5. Si no s'indica gens, s'entén que no existeixen exigències addicionals. En els supòsits en què s'hagi indicat alguna exigència en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte, i així s'indiqui expressament, en el present contracte s'exigeix, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP, que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-ho a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'article 211.1.f) de la LCSP o establir penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP i la clàusula 27.5 d'aquest Plec.

L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació en el cas que el licitador sigui una persona jurídica, i, per a qualsevol licitador, el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte



els mitjans personals o materials suficients han de presentar-se en el sobre de la documentació general del licitador.

**5.3.-** En el supòsit en què l'empresari acrediti la seva solvència mitjançant la classificació ha d'acreditar la classificació que s'indica en la lletra F.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspon a l'objecte i quantia del present contracte.

Quan sigui possible acreditar la solvència mitjançant la classificació i concorri a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups poden acreditar-la mitjançant la seva classificació, i aquests últims mitjançant la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

**5.4.-** Els licitadors han de, si escau, acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 2 i 3 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte o de la classificació indicada en la lletra F.1.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva solvència a través dels mitjans de justificació indicats en els apartats 2 i 3 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència podrà realitzar-se amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sense perjudici de la possibilitat d'acreditar-la amb documents que no figurin inscrits en aquest Registre.

**5.5.-** Els certificats d'inscripció expedits pels òrgans competents de la lleuança de les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels estats membres de la Unió Europea, referits a empresaris establerts en l'estat membre que expedeix el certificat, constituïran una presumpció d'aptitud pel que fa als requisits de selecció qualitativa que en ells figurin, de conformitat amb l'article 97.1 de la LCSP.

Igual valor presuntiu ha d'assolir, respecte dels punts per ells mateixos certificats, les certificacions emeses per organismes de certificació competents que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'estat membre en què estigui establert l'empresari.

**5.6.-** Per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats,



independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposa efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorr no estigui culpable en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en una unió temporal podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal. En tot cas, la integració de solvència amb mitjans externs ha d'estar subjecta al que es disposa en l'article 75 de la LCSP.

**5.7.-** L'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte, l'acreditació del compliment de les normes de garanties de qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 90, 93 i 94 de la LCSP.

**5.8.-** En el cas que es permeti l'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador i s'hagi previst l'adjudicació a una oferta integradora d'acord amb la clàusula 12.9 d'aquest Plec, en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte s'ha de concretar la solvència exigida per a cada combinació o combinacions que s'admetin.

**5.9.-** En el supòsit en què s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per a la realització de les prestacions objecte del contracte, pot especificar-se aquesta en la lletra F.6 del Quadre de característiques del contracte, divent el licitador, no obstant això, acreditar que compta amb les habilitacions exigides per la normativa que sigui aplicable.

**5.10.-** L'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o la unitat gestora de l'expedient de contractació pot recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris.

## **6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. VALOR ESTIMAT**

**6.1.-** El pressupost base de licitació de la present contractació, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A de el Quadre de característiques del contracte, i pot ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'indica així mateix l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte IVA inclòs.

**6.2.-** En el supòsit de preu a tant alçat, la lletra A.1 indica el pressupost base de licitació.

**6.3.-** En el supòsit de preu referit a unitats d'execució o de temps i import total indeterminat, la lletra A.2 indica els preus màxims unitaris de licitació, així com el



pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte. La despesa efectiva està condicionada per les necessitats reals de l'Administració, que, per tant, no queda obligada a portar a efecte una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat. A més, per tractar-se d'un import merament indicatiu, les necessitats reals podran determinar un increment del mateix, en aquest cas, en els contractes al fet que fa referència la Disposició Addicional 33 de la LCSP, haver de tramitar-se la corresponent modificació del contracte. En el cas que s'utilitzi un altre sistema de determinació del preu del contracte, s'ha d'indicar aquest sistema en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

**6.4.-** En el cas que l'objecte del contracte consisteixi en un servei que impliqui el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, s'estableix, en la lletra A.2 del Quadre de característiques del contracte, el preu referit a cada component de la prestació en termes d'unitats d'activitat, definides en termes de categories professionals o cost, homogènies per a qualsevol desenvolupament, d'unitats de temps o en una combinació d'ambdues modalitats.

Aquesta definició ha de completar-se amb referència a les funcionalitats a desenvolupar, el marc de les quals ha de quedar determinat inicialment, sense perjudici que puguin concretar-se aquestes funcionalitats per l'Administració atenent a consideracions tècniques, econòmiques o necessitats de l'usuari durant el període d'execució, en els termes previstos en aquesta lletra, de conformitat amb l'article 308.3 de la LCSP.

El finançament i pagament d'aquests contractes s'ha d'ajustar al ritme requerit en l'execució dels components de prestació requerits.

**6.5.-** En el supòsit de licitació per lots, la lletra A.3 ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per cadascun dels lots, i ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

**6.6.-** El pressupost base de licitació és adequat als preus del mercat i s'ha determinat tenint en compte els costos directes i indirectes, altres eventuais despeses i, en els contractes en què el cost dels salaris de les persones emprades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, els costos salarials que s'indiquen en la lletra A.4.

**6.7.-** El valor estimat del contracte i, si escau, de cadascun dels lots, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que figura en la lletra A.5 del Quadre de característiques del contracte, que conté així mateix informació sobre el mètode de càlcul aplicat per calcular-ho.



**6.8.-** Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

**6.9.-** En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte ha de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix, i ha de ser coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) n° 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) n° 1083/2006 del Consell.

**6.10.-** En el cas que l'objecte del contracte consisteixi en un servei complex en el qual l'execució del contracte porti aparellats costos d'inversió inicials i es prevegi que les obres o equipaments que es generin vagin a incorporar-se al patrimoni de l'Administració en concloure o resoldre's el contracte, pot establir-se un sistema de retribució que compensi per les mateixes.

## **7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

Es disposa del crèdit pressupostari precís per atendre a les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per fer front a les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven del present contracte figura en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

## **8. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ**



**8.1.-** La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si escau, o la data d'inici del servei són els que figuren en la lletra D del Quadre de característiques del contracte, són indicatius i poden ser modificats, si escau, com a conseqüència de la licitació.

El termini màxim de durada del contracte no pot ser superior a cinc anys, incloent les possibles pròrroques que l'òrgan de contractació acordi abans de la finalització d'aquell.

Aquest termini pot ser superior en els casos previstos en els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la LCSP.

En el cas que el present contracte sigui un contracte reservat de conformitat amb la Disposició Addicional 48 de la LCSP, la durada màxima del contracte no ha d'excedir de tres anys.

L'admissibilitat de la pròrroga s'indica en la lletra D del Quadre de característiques del contracte.

**8.2.-** En el supòsit de contracte de resultat, el termini màxim d'execució comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, aquest termini d'execució pot prorrogar-se quan el contractista no pogués complir-ho per causes que no li siguin imputables, sempre que les justifiqui degudament, i així ho determini el responsable del contracte.

**8.3.-** En el supòsit de contractes d'activitat per preu a tant alçat o per unitats d'execució o de temps, el termini màxim de durada és l'indicat en la lletra D, o bé fins que s'hagi esgotat el pressupost màxim del mateix, en el cas que aquest fet es produís amb antelació al compliment del termini abans assenyalat. El termini de durada pot ser prorrogat, de conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, si així s'indica en la lletra D del Quadre de característiques del contracte i en els termes que s'indiquen. En el cas que el contracte es prorrogui, es mantindran inalterados els preus inicials, sense perjudici, si escau, de les possibles revisions de preus que procedeixin, de conformitat amb l'establert en la clàusula 9 del present Plec.

L'execució de les unitats que se sol·licitin per l'Administració es durà a terme d'acord amb l'establert en la clàusula 24 i l'estipulat en el contracte, en els terminis màxims que s'indiquin des que es formalitzi cada sol·licitud.

## **9. REVISIÓ DE PREUS**



La procedència o no de la revisió de preus del present contracte i, si escau, la fórmula de revisió de preus aplicable a la present contractació, s'indiquen en la lletra G del Quadre de característiques del contracte.

Quan escaigui, la revisió de preus tindrà lloc de conformitat amb el previst en el Capítol II del Títol III del Llibre Primer de la LCSP.

## **II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ**

**10.1.-** L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, de conformitat amb el que s'estableix en els apartats 1 a 5 de l'article 159 de la LCSP.

La tramitació del procediment serà ordinària o urgent, segons l'indicat en la Portada d'aquest Plec. Quan la tramitació utilitzada sigui d'urgència, s'estarà a l'establert en l'article 159.5 de la LCSP.

**10.2.-** El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en diverses fases. S'ha d'entendre que en aquesta contractació existiran diverses fases quan en la lletra D del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'indiquin les fases i els criteris d'adjudicació a utilitzar.

**10.3.-** La presentació d'ofertes es durà a terme utilitzant mitjans electrònics si així s'indica en la Portada d'aquest Plec i d'acord amb l'establert en les clàusules 12.1 i 12.2 d'aquest Plec i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte.

Quan així s'hagi indicat en la Portada d'aquest Plec per participar en el present procediment s'exigeix, de conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, que el licitador estigui inscrit prèviament en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic juntament amb la documentació preceptiva per a la inscripció, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes.

**10.4.-** Les notificacions i comunicacions referides a la present contractació es realitzaran, amb caràcter general, per mitjans exclusivament electrònics i a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.



Els licitadors han d'indicar a la declaració responsable al fet que fa referència la clàusula 14.1.1.a) d'aquest Plec l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar les notificacions electròniques, que es faran per compareixença electrònica, d'acord amb el que estableix la disposició adicional quinzena.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se necessàriament per mitjans electrònics, el licitador també ha d'indicar, en l'apartat corresponent de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, l'adreça de correu electrònic, de conformitat amb la clàusula 12.5 d'aquest Plec.

En qualsevol moment del procediment els licitadors poden comunicar la modificació d'aquesta adreça.

L'adreça de correu electrònic indicada s'ha d'utilitzar també per efectuar notificacions durant la fase d'execució del contracte.

## **11. GARANTIA PROVISIONAL**

No procedeix la constitució de garantia provisional.

## **12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS**

**12.1.-** Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en aquesta clàusula i en les clàusules 13 i 14, ja sigui per mitjans electrònics o, excepcionalment, mitjançant presentació per mitjans no electrònics, segons l'indicat a continuació.

La forma de presentació d'ofertes en el present contracte pot ser una de les següents:

a) Licitació electrònica: les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans electrònics. En aquest cas, els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes íntegrament i obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Per a això, han de seguir les indicacions detallades en la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a Empreses, accessible en el següent enllaç:  
<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>.

En aquesta Guia o en l'eina esmentada es detallen els formats de documents electrònics admesos.

Per poder usar aquesta eina és requisit inexcusable ser un usuari "operador econòmic" registrat de la Plataforma de Contractació de Sector Públic. El registre



ha d'incloure les dades bàsiques i les dades addicionals. En la Guia d'Utilització de la Plataforma de Contractació del Sector Públic per a Empreses (Guia de l'Operador Econòmic), accessible en l'enllaç anterior, es detalla el procediment per donar-se d'alta.

b) Licitació electrònica parcial (manual i electrònica): les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans electrònics segons l'indicat en la lletra anterior, a excepció d'alguna part de la proposició, que ha de ser identificada clarament en el present Plec, que ha de presentar-se obligatòriament per mitjans no electrònics. Aquesta modalitat constitueix un subtipus de la licitació electrònica prevista en la lletra anterior.

c) Licitació no electrònica (manual): les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans no electrònics en el lloc indicat en la lletra I del Quadre de característiques del contracte.

La forma de presentació d'ofertes en el present procediment d'adjudicació és la que s'indica en la Portada d'aquest Plec, indicant si la licitació és electrònica (encara que sigui parcial) o no, i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte.

Adicionalment, en aquesta lletra s'indica, per al supòsit de licitació electrònica parcial, quin sobre ha de presentar-se per mitjans no electrònics. La decisió sobre la forma de presentació d'ofertes correspon a l'Administració, i es pren de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 15 de la LCSP.

Adicionalment es té en compte, en atenció a fi del contracte, la grandària estimada que pot arribar a tenir algun dels sobres en relació amb la grandària màxima dels documents que suporta la Plataforma, que s'indica en la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a Empreses.

En el cas que un licitador present la seva proposició per mitjans diferents als indicats, sigui íntegra o parcialment, no serà admès al procediment d'adjudicació del contracte, i no se li atorgarà cap tràmit d'esmena.

**12.2.-** Quan la forma de presentació sigui electrònica i no pugui completar-se l'enviament electrònic perquè la relació entre la grandària de l'oferta i la velocitat de pujada o amplada de banda del canal de comunicacions contractat pel licitador no és adequada, de conformitat amb la lletra h) de l'apartat 1 de la disposició addicional 16 de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes es podrà fer en dues fases: primer, es trameta la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació amb caràcter general, i després, l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. Si no es fa aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Si per qualsevol circumstància no és factible completar l'oferta de manera telemàtica, el licitador ha d'emprar l'eina de la PLACSP per a descarregar-la en un suport electrònic (DVD, USB) i presentar-la mitjançant el lliurament en el registre que s'indiqui en l'anunci de licitació, personalment o bé mitjançant l'enviament per missatgeria lliurat dins del termini de 24 hores atorgat en el paràgraf anterior.

**12.3.-** Les proposicions s'han de presentar en el lloc i termini assenyalats en la lletra I del Quadre de característiques del contracte. Si el dia indicat fos dissabte o festiu, s'ha d'estar al primer dia hàbil següent.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació serà electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, la presentació ha de realitzar-se necessària i únicament mitjançant lliurament en el registre que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant enviament per missatgeria lliurat dins del termini assenyalat.

**12.4.-** Els interessats poden accedir als plecs i la documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant.

L'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que sol·licitin, a condició que l'haguessin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, tret que en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'estableixi un altre termini diferent.

**12.5.-** Les proposicions dels interessats han d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Igualment suposa l'autorització, tret que el licitador manifesti expressament la seva oposició, per consultar la informació relativa a la seva identitat i, si escau, a la del seu representant, tret que es tracti del passaport, al compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb la Seguretat Social, i per obtenir aquelles dades o documents que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració, sempre que, en aquest últim cas, el licitador hagi manifestat expressament que no desitja aportar-los al present procediment i



hagi indicat en quin moment i davant quin òrgan administratiu els va presentar, de conformitat amb la clàusula 20.7 d'aquest Plec.

Als efectes indicats en els paràgrafs anteriors, en el cas que les proposicions hagin de presentar-se necessàriament per mitjans electrònics, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic conté un apartat perquè el licitador empleni diverses autoritzacions. En aquest apartat el licitador ha de, necessàriament, autoritzar l'ús de les comunicacions electròniques i indicar l'adreça de correu electrònic habilitada que hagi indicat a la declaració responsable al fet que fa referència la clàusula 14.1.1.a) d'aquest Plec. Quant a la resta d'autoritzacions de consulta de dades de tercers, ha d'indicar que autoritza a l'Administració a consultar els sistemes que se citen, tret que desitgi manifestar l'oposició al fet que es refereix el paràgraf anterior, en aquest cas ha d'indicar que no autoritza la consulta.

En tot cas, en el cas que el licitador no autoritzi en l'eina la consulta de les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, aquesta oposició no tindrà efectes, d'acord amb l'indicat en el primer paràgraf d'aquesta clàusula. Igualment no tindrà efectes l'autorització o l'oposició en relació amb la consulta a la Caixa General de Dipòsits, que no és de l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per finalitzar el procés de preparació de l'oferta el licitador ha de signar aquest apartat com un sobre més, addicional als quals es requereixin segons l'establert en la clàusula 13 d'aquest Plec.

**12.6.-** Les proposicions són secretes i s'arbitren els mitjans que garanteixin tal caràcter fins al moment d'obertura de les proposicions.

**12.7.-** L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost base de licitació establert en la lletra A de el Quadre de característiques del contracte.

**12.8.-** Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat dels serveis objecte del contracte o del lot o lots als quals es presentin.

**12.9.-** Si hi hagués lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a varis, o a la totalitat dels lots, tret que en la lletra C del Quadre de característiques del contracte es limiti el nombre de lots als quals es poden presentar. Els interessats especificaran, si escau, l'oferta corresponent a cada lot. Quan, de conformitat amb l'article 99.4 de la LCSP, s'estableixin limitacions quant al nombre de lots pels quals un mateix licitador pot presentar oferta o al nombre de lots que puguin adjudicar-se a cada licitador, s'ha d'indicar així en la lletra C del Quadre de característiques del contracte.



En el cas que s'hagi limitat el nombre de lots que poden adjudicar-se a cada licitador, i, com a conseqüència de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, un licitador pugui resultar adjudicatari d'un nombre de lots que excedeixi el màxim indicat, constaran igualment els criteris objectius a aplicar per determinar els lots que seran adjudicats.

En aquest cas s'han de considerar que en les unions d'empresaris són aquestes i no els seus components les considerades licitadores.

En el cas que es permeti l'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 99.5 de la LCSP, adjudicar a una oferta integradora si així s'ha establert en la lletra C del Quadre de característiques del contracte. En cas que així sigui, en aquesta lletra s'han de concretar la ombinació o combinacions que s'admeten. La solvència exigida per a cada combinació o combinacions és la que s'indica, de conformitat amb la clàusula 5.8 d'aquest Plec, en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte.

Les proposicions per a cada lot s'han de presentar en sobres diferenciats, tret que en la lletra X del Quadre de característiques del contracte s'indiqui una altra cosa.

**12.10.-** Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots als quals lliciti.

Quan es permeti la presentació de variants en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, en la qual han de constar els requisits mínims, modalitats i característiques de les mateixes, les variants que inclogui en la seva oferta han de subjectar-se a les condicions establertes.

**12.11.-** L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació. En el supòsit en què hi hagi lots aquesta prohibició també ha de ser aplicable en relació amb cada lot de la licitació.

**12.12.-** L'incompliment de les normes contingudes en el primer paràgraf de la clàusula 12.10 i en la clàusula 12.11 d'aquest Plec donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador.

**12.13.-** Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada, sense perjudici de l'indicat en la clàusula 21.4 d'aquest Plec.

En el cas que les ofertes es presentin per mitjans no electrònics, les oficines receptores han de donar rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació.



**12.14.-** En el cas que les ofertes es presentin per mitjans no electrònics, una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicataris ha de quedar a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no sigui retirada en el termini de 6 mesos, s'entendrà que l'interessat ha renunciat a ella i l'òrgan de contractació ha de quedar facultat per destruir-la.

### **13. FORMA DE LES PROPOSICIONS**

**13.1.-** Les proposicions han de constar d'un o dos sobres, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

**13.1.1.-** En els casos en què tots els criteris d'adjudicació del contracte siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, s'ha de presentar un únic sobre.

El sobre haurà de tenir el següent títol: **"Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules"**.

**13.1.2.-** En els casos en què, a més de l'existència d'un o diversos criteris d'adjudicació del contracte que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, hi hagi un o diversos criteris d'adjudicació que siguin avaluable mitjançant un judici de valor, s'han de presentar un total de dos sobres.

El sobre nº 1 ha de tenir el següent títol: **"Sobre nº1: Documentació general i proposició avaluable mitjançant judici de valor"**.

El sobre nº 2 ha de tenir el següent títol: **"Sobre nº2: Proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules"**.

**13.2.-** En el cas que hi hagi lots i es vulgui presentar oferta per a diversos lots, s'han de presentar tants sobres com a lots pels quals es present oferta, de conformitat amb l'indicat en la clàusula 12.9 d'aquest Plec.

En el cas que es permeti l'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador, i es prevegi l'adjudicació a una oferta integradora, les especialitats respecte de la presentació dels sobres que contenen ofertes integradores s'indiquen, si escau, en la lletra X del Quadre de característiques del contracte.

**13.3.-** En el cas que les proposicions hagin de presentar-se necessàriament per mitjans electrònics, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic ha de generar un nou sobre amb les autoritzacions a l'efecte de consulta de dades de tercers al fet que es refereix la clàusula 12.5 d'aquest Plec.

**13.4.-** Els sobres han d'estar signats pel licitador o la persona que el representi.



Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, devent els sobres anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

En el cas que els sobres es presentin per mitjans electrònics, la signatura serà electrònica i el sobre ha de quedar automàticament tancat.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació ha de ser electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats en el seu exterior amb indicació de la licitació a la qual es concorre, el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els cognoms del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'Direcció de correu electrònic, de disposar dels mateixos.

**13.5.-** En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació serà electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, en l'interior de cada sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

**13.6.-** En el cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, pot presentar, d'acord amb l'article 133 de la LCSP, una declaració en la qual indiqui què dades i documents són de caràcter confidencial, justificant-ho adequadament. Aquesta declaració ha de presentar-se en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació ha de ser electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, aquesta circumstància haurà de reflectir-se clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat com a tal.

Els documents i dades presentades pels licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector. De no aportar-se aquesta declaració es considerarà que cap document o dada posseeix aquest caràcter.

No consideren confidencials els documents que tinguin el caràcter de documents d'accés públic, entenent-se per tals els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no podrà afectar a la totalitat de l'oferta.



En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i documents qualificats com a confidencials no tenen aquest caràcter, podrà determinar quins tenen caràcter confidencial, havent de motivar-ho en l'expedient.

#### **14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

**14.1.-** Els licitadors han de presentar les seves proposicions en la forma indicada en les clàusules 12 i 13. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, han de presentar-se en els termes que s'estableixen a continuació.

**14.1.1.- Documentació general (Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o Sobre nº1: Documentació general i proposició avaluable mitjançant judici de valor).**

a) Declaració responsable.

El licitador ha de presentar una declaració responsable segons el model de l'Annex I d'aquest Plec, en la qual indiqui que compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec i es compromet, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui al seu favor, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en les clàusules 20.2 i 20.3 d'aquest Plec.

Aquesta declaració ha d'incloure, en el cas que el licitador desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència, la manifestació sobre l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació de no estar inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conforme a l'article 71 de la LCSP, amb la menció expressa de no trobar-se culpable en cap dels supòsits als quals es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu Reglament, aprovat per Decret 250/1999, de 3 de desembre.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació de comptar amb l'habilitació empresarial o professional exigida per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa a si el licitador està inscrit o no en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i,



en cas afirmatiu, que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció en el mateix no han experimentat variació. En cas que únicament s'acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre es manifestarà aquesta circumstància.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa relativa a la pertinença o no a un grup empresarial definit de conformitat amb l'article 42 del Codi de Comerç. En cas de pertinença a un grup empresarial, la declaració ha d'identificar aquest grup i, quan diverses empreses del grup participin en el procediment, haurà d'identificar també totes les que participin en el mateix.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa al compliment del requisit que, quan sigui preceptiu, almenys el 2 % dels empleats siguin treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o de les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa a si el licitador compleix o no els requisits per ser considerada una petita o mitja empresa (empresa que ocupa a menys de 250 persones i el volum de les quals de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general dels quals anual no excedeix de 43 milions d'euros).

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa a si el licitador és espanyol o no, i, en el cas de les empreses estrangeres, inclourà la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

La Direcció de correu electrònic indicada a la declaració responsable ha de ser la Direcció de correu electrònic habilitada en la qual efectuar les notificacions, tal com estableix la clàusula 10.4 d'aquest Plec.

La declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això. En el cas d'unió temporal d'empresaris, han de presentar-se tantes declaracions com a empreses integrants de la unió, signades, cadascuna, pels representants respectius.



b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau.  
En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

c) L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació en el cas que el licitador sigui una persona jurídica, i, per a qualsevol licitador, el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-ho a terme adequadament al fet que fa referència la clàusula 5.2 d'aquest Plec en els casos en què s'hagi exigit en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte per a la concreció de les condicions de solvència.

d) Una declaració sobre els documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb la clàusula 13.6 d'aquest Plec.

e) La declaració sobre el compliment dels requisits al fet que es refereixen la clàusula 4.7 d'aquest Plec i l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, si escau.

f) La declaració a la qual fa referència la clàusula 4.9 d'aquest plec. (Annex 3)

g) En cas que s'usi de la facultat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, el licitador haurà d'aportar el resguard de la sol·licitud emès pel Registre esmentat.

h) Qualsevol altre document que segons aquest Plec hagi d'incloure's en aquest sobre.

**14.1.2.- Proposició econòmica (Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o Sobre nº 2: Proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules)**

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'Annex II d'aquest Plec. L'oferta ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta de la mateixa. Aquest model s'adaptarà en cas que hi hagi lots o preus unitaris.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'indicarà l'import amb l'IVA exclòs i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que hagi



de ser repercutit. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

Aquesta mateixa informació es s'ha de fer constar, de forma desglossada, en el cas que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

En el cas que existeixi una discrepància entre l'import expressat en nombres i l'import expressat en lletres, prevaldrà l'expressat en lletres.

En el cas que l'oferta econòmica es present per mitjans electrònics i existeixi una discrepància entre l'import que consta en lletres en el document que conté l'oferta econòmica i l'import que el licitador indiqui en el camp estructurat de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic corresponent al preu o import, prevaldrà el que consta en el document.

Quan així s'hagi exigit en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, el sobre amb la proposició econòmica també contindrà la declaració sobre la intenció de celebrar subcontractes al fet que es refereix l'article 215.2.a) de la LCSP. El licitador ha d'indicar a la declaració la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Quan, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte l'execució impliqui el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador haurà d'indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, amb indicació del nom i el perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1 f)

**14.1.3.- Proposició tècnica (Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o Sobre nº1: Documentació general i proposició avaluable mitjançant judici de valor i Sobre nº 2: Proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules)**

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte, així com la declaració al fet que es refereix l'últim paràgraf de la clàusula 14.1.2 d'aquest Plec.



Aquesta documentació, que haurà d'estar signada, s'inclourà, segons cada cas, en el sobre únic, en el sobre nº1 i/o en el sobre nº2, d'acord amb l'establert en la clàusula 13 i en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest Plec. La declaració esmentada en el paràgraf anterior s'inclourà, segons correspongui, en el sobre únic o en el sobre nº2.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o la mateixa no conté tots els requisits exigits, la proposició de dita licitadora no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules no ha d'incloure's en el sobre que conté la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor.

La infracció d'aquest mandat dona lloc a l'exclusió del licitador.

La inclusió de documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluable mitjançant un judici de valor en el sobre que conté la documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules dona lloc a la no valoració d'aquesta documentació.

**14.2.-** Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En el cas que en la Portada d'aquest Plec s'hagi indicat que no és obligatori que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació poden demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de precalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per a l'òrgan de contractació, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

**14.3.-** Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.



Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, pel que pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Tot això sense perjudici del dret que, en el supòsit de licitació no electrònica, assisteix al licitador de presentar documentació original si així ho prefereix. Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua ha d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

## **15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**15.1.-** Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu o, si escau, millor relació cost-eficàcia, s'ha d'atendre als criteris directament vinculats a fi del contracte, basats en els previstos en l'article 145 de la LCSP, que s'indiquen, juntament amb la ponderació atribuïda a cadascun dels mateixos, o en ordre decreixent quan no sigui possible ponderar-los, en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra D del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte indicarà en quales d'elles s'aniran aplicant els diferents criteris, així com el llinar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

**15.2.-** L'avaluació de les proposicions s'ha de realitzar de conformitat amb les fórmules o la manera de valoració respecte als criteris d'adjudicació, establerts en la lletra B del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

**15.3.-** En el present procediment poden establir-se criteris d'adjudicació que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules i criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.

L'avaluació de les ofertes conforme als criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar prèviament la dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.

**15.4.-** En el cas en què s'hagin establert criteris avaluable mitjançant un judici de valor, el resultat de la valoració d'aquests criteris ha de ser argumentat i justificat en el corresponent informe de valoració que s'incorporarà a l'expedient.



En un acte posterior, d'acord amb el que es disposa en la clàusula 17.2 d'aquest Plec, la Mesa de contractació ha de realitzar la valoració de les ofertes respecte als restants criteris.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte d'aquests criteris, s'assignarà a cadascuna de les mateixes els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

**15.5.-** Obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades, se sumará la puntuació total de cadascuna d'elles, resultant seleccionada la que obtingui major puntuació.

En el cas que es produeixi un empat en les proposicions des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor d'aquell licitador que inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, bé per comptar amb un pla d'igualtat prèviament visat per l'Institut Balear de la Dona i registrat en el Registre de Convenis Col·lectius autonòmic (REGCON), de conformitat amb la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, bé per disposar d'un distintiu empresarial en matèria d'igualtat o bé per comptar amb una acreditació equivalent en matèria d'igualtat, expedida per l'òrgan competent estatal o autonòmic.

Si no n'hi ha o si persisteix la igualtat, l'òrgan de contractació aplicarà les regles de l'art. 147.2 de la LCSP tenint en compte en primer lloc el percentatge de treballadors amb discapacitat de cada empresa i en segon lloc les menors taxes de temporalitat de contractació de cada empresa. En ambdós casos el període de referència serà el dels 12 mesos anteriors a l'hora de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat al fet que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

**15.6.-** En la lletra K del Quadre de característiques del contracte s'indiquen els paràmetres que permeten identificar les ofertes anormalment baixes.

En el cas que en aquesta lletra no s'indiqui res i l'únic criteri d'adjudicació sigui el preu, s'han d'aplicar els paràmetres objectius que s'estableixen reglamentàriament.

Quan la proposició del licitador que hagi obtingut la millor puntuació pugui ser considerada anormalment baixa, ha de donar-se audiència al licitador afectat i tramitar-se el procediment previst en els apartats 4 i 6 de l'article 149 de la LCSP.

## **16. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL**



**16.1.-** Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació ha de procedir a la qualificació de la documentació general continguda en els sobres únic o nº 1 presentats pels licitadors.

Si observàs defectes o omissions esmenables a la declaració responsable o en la resta de la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies naturals perquè els esmeni. En aquest moment el licitador ha de tenir la consideració d'admès provisionalment.

**16.2.-** La presentació per part del licitador dels documents acreditatius del compliment dels requisits previs als quals fa referència la clàusula 20.2 d'aquest Plec, en lloc de o juntament amb la declaració responsable, no dona lloc a la seva qualificació per part de la Mesa de contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar termini per esmenar els defectes o omissions esmenables que, si escau, poguessin observar-se en els mateixos.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable es presentassin únicament aquells documents, l'esmena consistirà en la presentació de la declaració responsable.

No es podrà atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

**16.3.-** En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 14.2, segon paràgraf, d'aquest Plec, aquesta documentació ha de presentar-se en un termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà a aquell que el licitador hagués rebut el requeriment.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de contractació ha de procedir a la qualificació de la documentació presentada en la forma establerta en la clàusula 16.1 d'aquest Plec.

A l'efecte de completar l'acreditació del compliment dels requisits previs, es poden recaptar del licitador els aclariments que s'estimin oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-li per a la presentació d'altres documents complementaris.

**16.4.-** La comunicació dels defectes o omissions esmenables s'ha de realitzar per mitjans electrònics.

La documentació que present el licitador en aquest moment ha d'estar a la disposició de la Mesa de contractació abans de la finalització del termini per esmenar.



La falta d'esmena en termini dels defectes o omissions advertits dona lloc a la no admissió del licitador.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no ha de ser admès a la licitació.

## **17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte es realitzarà segons algun dels procediments que s'indiquen a continuació, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació, deixant-se constància de tot l'actuat en la corresponent acta de la reunió de la Mesa.

**17.1.- Procediment en el supòsit en què sol hi hagi criteris d'adjudicació del contracte avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.**

**17.1.1.-** La Mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades pels licitadors.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació és electrònica, l'obertura dels sobres no s'ha de realitzar, amb caràcter general, en acte públic.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació no és electrònica, l'obertura dels sobres s'ha de realitzar en acte públic. En aquest cas el President ha d'assabentar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors presentats i, a continuació, el secretari de la Mesa procedirà a la lectura de les proposicions formulades pels licitadors.

**17.1.2.-** Després d'aquest acte, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació ha de qualificar la documentació general en els termes establerts en la clàusula 16 i, en el cas que la documentació aportada no contingui defectes o omissions, o els que contingui no siguin esmenables, ha d'efectuar la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi el millor preu o cost, en cas que aquest sigui l'únic criteri d'adjudicació, o la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que ha d'incloure en tot cas la valoració dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest Plec.

A continuació, la Mesa de contractació ha de comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació



corresponent i no és culpable de cap prohibició per contractar; i ha d'efectuar el requeriment al fet que es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment els extrems assenyalats en el paràgraf anterior.

En el cas que es comprovi que l'empresa no està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que no hagi acreditat haver fet la sol·licitud d'inscripció al Registre, quan això sigui preceptiu de conformitat amb l'establert en la Portada i en la clàusula 4.1 d'aquest Plec, la Mesa de contractació ha d'excloure a aquesta empresa del procediment i ha d'efectuar una nova proposta d'adjudicació al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes, i ha d'efectuar la corresponent comprovació en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i, posteriorment, el requeriment al fet que es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

**17.2.- Procediment en el supòsit en què hi hagi criteris d'adjudicació del contracte avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules i criteris d'adjudicació del contracte que siguin avaluables mitjançant un judici de valor.**

**17.2.1.-** La Mesa de contractació ha d'obrir el sobre nº 1 dels licitadors presentats i, una vegada qualificada la documentació general i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagués conferit a aquest efecte, ha de comprovar la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor i l'ha de remetre als serveis tècnics per a la seva valoració.

**17.2.2.-** Realitzada per la Mesa de contractació l'avaluació dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, després de rebre l'informe de valoració dels serveis tècnics o, si escau, el o els informes tècnics que s'hagin sol·licitat, ha de procedir a l'obertura dels sobres nº 2.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació és electrònica, l'obertura dels sobres no s'ha de realitzar, amb caràcter general, en acte públic.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació no és electrònica, l'obertura dels sobres s'ha de realitzar en acte públic conformement al següent procediment: Constituïda la Mesa de contractació en la data assenyalada, i iniciat l'acte públic, el president ha d'assabentar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació



general, amb expressió dels licitadors admesos i dels no admesos, i de les causes de la seva no admissió, convidant als assistents al fet que formulin les observacions que estimin oportunes, que seran reflectides en l'acta, sense que en aquest moment pugui la Mesa fer-se càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.

Així mateix, el president ha d'assabentar del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions avaluable mitjançant judici de valor.

A continuació, el secretari de la Mesa ha de procedir a l'obertura dels sobres nº 2 dels licitadors admesos, i a la lectura de les proposicions formulades pels licitadors.

**17.2.3.-** Després d'aquest acte, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació ha d'efectuar la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que ha d'incloure en tot cas la valoració dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest Plec.

A continuació, la Mesa de contractació ha de comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no és culpable de cap prohibició per contractar; i ha d'efectuar el requeriment al fet al qual es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment els extrems assenyalats en el paràgraf anterior.

En el cas que es comprovi que l'empresa no està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que no hagi acreditat haver fet la sol·licitud d'inscripció al Registre, quan això sigui preceptiu de conformitat amb l'establert en la Portada i en la clàusula 4.1 d'aquest Plec, la Mesa de contractació ha d'excloure a aquesta empresa del procediment i ha d'efectuar una nova proposta d'adjudicació al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes, i ha d'efectuar la corresponent comprovació en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i, posteriorment, el requeriment al fet al qual es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

## **18. REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

La Mesa de contractació ha de requerir al licitador que hagi obtingut la millor puntuació perquè, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació, present, si escau, la documentació que s'especifica en



les clàusules 19 i 20, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, tret que l'hagués presentat amb anterioritat. En el cas que l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic únicament ha de presentar els documents que no constin inscrits.

En tot cas, haurà de presentar els documents citats en els paràgrafs 3 i 4 de la clàusula 20.2.c) d'aquest Plec.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de contractació ha de procedir a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies naturals perquè els esmeni. Tant el requeriment esmentat com la comunicació dels defectes o omissions esmenables es realitzaran, amb caràcter general, per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La documentació que presenta el licitador en aquest moment ha d'estar a la disposició de la Mesa de contractació o la unitat gestora de l'expedient de contractació abans de la finalització del termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, es pot recaptar d'aquest els aclariments que s'estimin oportunes sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-li per a la presentació d'altres documents complementaris.

De no emplenar-se el requeriment en el termini assenyalat o de no esmenar-se en termini els defectes o omissions advertits, o en el cas que la documentació del licitador contingui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, en aquest cas, s'ha de procedir a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes i sense necessitat de ponderar novament els criteris d'adjudicació ni de recalculer les puntuacions dels licitadors.

## **19. GARANTIA DEFINITIVA**

**19.1.-** El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import final ofert pel licitador, o del pressupost base de licitació, quan la quantia del contracte es



determini en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es s'ha de calcular sobre la base d'aquests imports a exclusió de l'IVA.

En cas que s'eximeixi a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva, s'ha d'indicar així en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, en la qual s'indiquen els motius de tal dispensa.

**19.2.-** Si així es fa constar en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el previst en l'article 107.2 de la LCSP, és obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import final ofert pel licitador, pel percentatge indicat en aquest Quadre.

**19.3.-** La garantia pot constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP i dipositar-se en la direcció general competent en matèria de tresoreria de la Comunitat Autònoma. La garantia constituïda mitjançant aval o contracte de segur de caució ha de contenir la verificació prèvia de la representació, efectuada per l'Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tots els models de garantia es troben disponibles a l'enllaç següent:  
[http://www.caib.es/sites/jcca/ca/documents\\_dutilitat-4423/](http://www.caib.es/sites/jcca/ca/documents_dutilitat-4423/)

En el cas que així s'indiqui en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, la garantia pot constituir-se, a instàncies del licitador, mitjançant retenció en el preu. Tret que s'indiqui una altra cosa en aquesta lletra, aquesta retenció s'ha de dur a terme en el primer abonament i en els successius si fos necessari o, si escau, en el pagament de l'import total del contracte. L'acreditació de la constitució de la garantia pot fer-se mitjançant mitjans electrònics.

**19.4.-** Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el valor del mateix, s'ha de reajustar la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que es disposa en l'article 109.3 de la LCSP.

**19.5.-** En el cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

**19.6.-** Quan la garantia definitiva s'hagués constituït mitjançant contracte d'assegurança de caució i la durada del contracte excedís els cinc anys, el contractista pot presentar com a garantia definitiva un contracte d'assegurança de caució de termini inferior al de durada del contracte, estant obligat en aquest



cas, amb una antelació mínima de dos mesos al venciment del contracte d'assegurança de caució, bé a prestar una nova garantia, o bé a prorrogar el contracte d'assegurança de caució i a acreditar-lo a l'òrgan de contractació. En cas contrari es confiscarà la garantia definitiva per aplicació de l'article 110.c) de la LCSP.

## **20. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ**

**20.1.-** El licitador que hagi presentat la millor oferta ha d'acreditar, en el termini màxim de 7 dies hàbils, a contar des de l'enviament de la corresponent comunicació, que compleix les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que s'exigeixen en aquest Plec i que, si escau, no haguessin quedat acreditades en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, a més, que ha constituït la garantia definitiva i, si escau, la garantia complementària al fet que fa referència la clàusula 19, i que ha abonat l'import corresponent als anuncis al fet que fa referència la clàusula 20.5 d'aquest Plec.

Igualment ha d'acreditar la capacitat i solvència d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals recorri.

Si escau, el licitador ha de, a més, acreditar que compleix amb els requisits al fet que es refereixen la clàusula 4.7 d'aquest Plec i l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, mitjançant la presentació de la corresponent documentació justificativa.

**20.2.-** Per acreditar el compliment de les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que s'exigeixen en aquest Plec, el licitador ha de presentar els documents que s'indiquen a continuació, sense perjudici de l'establert en la clàusula 20.5 d'aquest Plec:

a. L'acreditació de la personalitat de l'empresari. Quan es tracti d'un empresari individual ha de presentar-se el Document Nacional d'Identitat, NIE, o, si escau, passaport, únicament en el cas que el licitador manifesti expressament la seva oposició al fet que l'òrgan de contractació consulti d'ofici la informació relativa a la seva identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, tal com preveu la clàusula 12.5 d'aquest Plec. En cas que no hi hagi oposició, la Administració ha de comprovar d'ofici aquesta informació. Aquesta comprovació no afecta al passaport, que ha de presentar-se en tot cas.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si escau, degudament adaptada a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, ha de presentar



l'escriptura o el document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre públic.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en el registre corresponent o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, d'acord amb l'establert en l'article 84.2 de la LCSP. A més han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte conformement a la legislació de l'Estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

Els restants empresaris estrangers han de justificar mitjançant informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe ha de ser elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'ha d'acompanyar a la documentació que es presenta. Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cadascun d'ells haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com la designació d'un representant o apoderat únic.

En el cas que en la Portada d'aquest Plec s'hagi indicat que es tracta d'un contracte reservat, el licitador ha d'acreditar, segons cada cas, que es tracta d'un Centre Especial d'Ocupació d'iniciativa social o una empresa d'inserció o una organització que compleixi els requisits de la Disposició Addicional 48 de la LCSP, o que el contracte s'ha d'executar efectivament en el marc de programes d'ocupació protegida, mitjançant la presentació dels documents acreditatius corresponents.

En el cas previst en l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, i de conformitat amb la clàusula 4.7 d'aquest Plec, el licitador ha d'acreditar els requisits exigits.

b. L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, s'haurà d'aportar el DNI, NIE o, si escau, passaport del representant, únicament en el cas que el licitador manifesti expressament la seva oposició al fet que l'òrgan de contractació consulti d'ofici la informació relativa a la identitat del representant mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, tal com preveu la clàusula 12.5 d'aquest Plec. En cas que no hi hagi oposició, l'Administració comprovarà d'ofici aquesta informació. Aquesta comprovació no aconsegueix al passaport, que haurà de presentar-se en tot cas.



Igualment s'haurà d'aportar el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació, ja sigui orgànica ja sigui voluntària mitjançant el corresponent apoderament, i de l'àmbit de les seves facultats per a licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil, excepte en el cas que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i aquest document estigui inscrit en el Registre, o, no estant-lo, pugui consultar-se el Registre Electrònic d'Apoderaments.

Si la representació és orgànica, la mesa de contractació, l'òrgan de contractació o la unitat gestora de l'expedient hauran de comprovar la vigència del nomenament, d'acord amb la normativa d'aplicació.

Si la representació és voluntària mitjançant apoderament el document fefaent serà validat pel Servei Jurídic de l'òrgan de contractació o pel Servei Jurídic de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c. L'acreditació, si escau, de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, de conformitat amb l'establert en la clàusula 5 d'aquest Plec i la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

Els licitadors han d'aportar, si escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

A més, el licitador ha de presentar, si escau, i d'acord amb el previst en la clàusula 5.2 i la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, els documents que acreditin l'efectiva disposició dels mitjans personals o materials que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte.

Quan el licitador pretengui acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP i la clàusula 5.6 d'aquest Plec, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs i presentar el corresponent document de compromís escrit d'aquestes entitats. Aquest compromís ha de fer referència expressa al contracte objecte del procediment d'adjudicació.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió disposen de la solvència econòmica i financera i tècnica o



professional. En cas que totes acreditin la seva solvència mitjançant la classificació, s'han d'acumular les classificacions individuals com a contractistes de serveis dels membres de la unió temporal d'empreses, a l'efecte de poder acreditar la classificació global indicada en aquest Plec.

A l'efecte de determinar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'han d'acumular les característiques acreditades per cadascuna de les empreses integrants de la mateixa.

d. L'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

Qualsevol altre document que segons aquest Plec hagi de presentar-se en aquest moment.

**20.3.-** El licitador ha d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb les regles que s'indiquen a continuació.

No obstant això, de conformitat amb la clàusula 12.5 d'aquest Plec, únicament ha de presentar la documentació acreditativa quan hagi manifestat expressament la seva oposició al fet que l'Administració comprovi les dades d'ofici, o quan es tracti de la informació relativa a l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

**20.3.1.-** L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha de realitzar presentant, mitjançant còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia, d'acord amb la normativa de desenvolupament de la LCSP, l'últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques o el document d'alta en el mateix, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

En el cas que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

L'Administració comprovarà d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, tret que el licitador hagi manifestat la seva oposició expressa respecte de l'Administració de l'Estat, segons l'indicat en la clàusula 12.5 d'aquest Plec.



**20.3.2.-** L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha de realitzar mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent.

L'Administració comprovarà d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, tret que el licitador hagi manifestat la seva oposició expressa, segons l'indicat en la clàusula 12.5 d'aquest Plec. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'ha d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

**20.3.3.-** Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a Estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya han de presentar certificació expedida per autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix han de presentar certificació, també expedida per autoritat competent, en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació relacionada en aquest apartat ha de referir-se als dotze últims mesos.

**20.4.-** En el cas que l'execució del contracte impliqui el tractament pel contractista de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, el licitador haurà de presentar una declaració en la qual s'indiqui la ubicació dels servidors i el lloc des del qual es prestaran els serveis associats als mateixos i, en cas de ser adjudicatari del contracte, estarà obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

**20.5** La inscripció del licitador en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic li eximirà d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar, i la representació, així com l'habilitació professional o empresarial i, si escau, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional o la classificació i altres circumstàncies que, respectivament, es requereixin o es considerin bastant en aquest contracte, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat d'inscripció.

En el cas dels empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà realitzar, en els casos en què sigui possible, mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'empresaris



autoritzats per contractar establerta per un Estat Membre de la Unió Europea, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems.

**20.6.-** Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Tot això sense perjudici del dret que, en el supòsit de licitació no electrònica, assisteix al licitador de presentar documentació original si així ho prefereix. Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua ha d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

**20.7.-** El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat pot exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats a un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin



transcorregut més de 5 anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari del mateix, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

## **21. ADJUDICACIÓ**

**21.1.-** L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies naturals següents a la recepció de la documentació. Aquest termini queda en suspens fins quan no hagi transcorregut el termini concedit, si escau, per esmenar.

**21.2.-** L'adjudicació del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

**21.3.-** L'adjudicació del contracte ha de dictar-se en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà al de l'obertura de les proposicions quan l'únic criteri d'adjudicació sigui el del preu. Quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri sigui aquest el del menor cost del cicle de vida, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, tret que s'hagués establert un altre diferent en la lletra L del Quadre de característiques del contracte. Aquests terminis s'han d'ampliar en quinze dies hàbils quan s'hagi identificat alguna oferta culpable en presumpció d'anormalitat.

**21.4.-** Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar les seves ofertes, sense la imposició de cap penalitat.

**21.5.-** L'adjudicació ha de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació.

No obstant això, en els termes previstos en l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan a aquest estigui afectat per alguna infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En aquests casos s'ha de compensar els candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista en l'anunci o en la lletra L del Quadre de característiques del contracte o, en defecte d'això, d'acord amb els criteris de valoració emprats per al càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.



### III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

#### 22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

**22.1.-** L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini establert en l'article 153 de la LCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al que s'ha d'unir, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins del mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, ha d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte pot ser subscrit electrònicament o a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

A la formalització del contracte l'adjudicatari haurà de lliurar la documentació següent:

- a) La informació relativa a la subcontractació en els termes establerts en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.
- b) La documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, si escau, en els termes establerts en la lletra M del Quadre de característiques del contracte i la clàusula 24.
- c) Si escau, la documentació acreditativa del compliment de criteris d'adjudicació d'acord amb l'establert al Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

**22.2.-** El document en què es formalitzi el contracte ha de ser en tot cas administratiu, sent títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, sent a la seva costa les despeses derivades del seu atorgament.

**22.3.-** Si per causa imputable a l'adjudicatari no pogués formalitzar-se el contracte dins del termini indicat, l'Administració li ha d'exigir l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert en l'article 71.2.b) de la LCSP.



En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, tret que l'hagués presentat amb anterioritat, de conformitat amb l'establert en la clàusula 18 d'aquest Plec. Si les causes de no formalització fossin imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

**22.4.-** Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament del qual sigui responsable l'entitat contractant, en el contracte o en un document independent s'han d'incloure les clàusules precises a fi de regular aquest accés, de conformitat amb l'establert en la clàusula 35.2 d'aquest Plec.

#### **IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació ha de designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte, el qual supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar al contractista les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. A aquest efecte, pot comptar amb la col·laboració d'una unitat encarregada del seguiment de l'execució del contracte o amb un comitè tècnic designat per l'òrgan de contractació i format per tres membres que, sempre que sigui possible, han de ser funcionaris de carrera.

Quan l'òrgan de contractació no disposi de tècnics qualificats per a realitzar aquestes funcions, podrà contractar-les amb un tercer, persona física o jurídica amb formació i experiència acreditada en les actuacions que implica el contracte i el seu control.

Per a la contractació de l'assistència externa al responsable del contracte l'òrgan de contractació haurà d'observar tot el que estableix la LCSP per a l'adjudicació dels contractes de serveis. En aquest cas es podran fixar part de les seves retribucions en funció d'objectius concrets que permetin implicar aquest contractista en la millora de l'execució del contracte que ha de supervisar.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, la direcció i la inspecció de l'execució del contracte.

**23.2** Són funcions del responsable del contracte les següents:



- Comprovar la correcta execució del contracte:
- Donar instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Controlar els terminis d'execució.
- Comprovar el compliment de les condicions de la subcontractació.
- Comprovar el compliment de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovar els requisits concrets d'execució exigits i aquells que en el seu cas hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovar la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.

Com a òrgan de suport a l'òrgan de contractació podrà:

- Proposar la modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Informar en procediments d'interpretació del contracte.
- Vigilar les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Controlar els requisits de transparència.
- Revisar la facturació,
- Efectuar la proposta de realització de pagaments parcials, la proposta de la pròrroga del contracte,
- Vigilar el compliment dels convenis col·lectius d'aplicació i d'obligacions amb la seguretat social, impagaments...
- Informar sobre la garantia del contracte.
- Proposar les indemnitzacions i penalitats a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.

**23.3** A l'efecte de realitzar les comprovacions oportunes, el responsable del contracte podrà inspeccionar les activitats desenvolupades en execució del contracte, així com les instal·lacions i altres dependències del contractista relacionades amb aquesta execució. L'inici de qualsevol expedient de penalització contractual, o la denúncia d'incompliments en les seves obligacions socials amb els treballadors, es considera motiu suficient per a realitzar tals inspeccions, entenent aquests documents com a mitjà de justificació exprés a l'efecte de l'article 190 de la LCSP.

## **24. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

**24.1.-** El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el contracte i en el present Plec de clàusules administratives particulars, observant fidelment l'establert en el Plec de prescripcions tècniques, així



com les instruccions que, si escau, li donés per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En el cas de contractes per unitats d'execució o de temps, el contracte s'ha d'executar mitjançant la realització de tantes unitats de les quals integren l'objecte del contracte com siguin sol·licitades per l'Administració, havent d'executar-se el treball objecte del contracte en el termini màxim assenyalat en la clàusula 8 del present Plec o en el qual hagués ofert el contractista en la seva proposició si fos menor.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats.

**24.2.-** El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest Plec.

**24.3.-** L'execució del contracte s'ha de realitzar a risc i perill del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o per personal o mitjans depenents del mateix, a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista és responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com para tercers, per omissions, errors, utilització de mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Si el contracte s'executés de forma compartida amb més d'un professional, tots han de respondre solidàriament d'aquestes responsabilitats.

**24.4.-** El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, així com l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ha d'ostentar, amb caràcter general, la condició d'empresari.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no ha de tenir vinculació laboral ni de qualsevol altre tipus amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquest personal ha de quedar exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sense perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.



En conseqüència, la direcció i la gestió del contracte corresponen al contractista, de manera que aquest assumeix un risc empresarial veritable i les facultats de direcció i control respecte dels treballadors, per la qual cosa aquestes tasques no corresponen a l'entitat contractant, que únicament té facultats de control, i tot això amb independència de les relacions de col·laboració entre les parts perquè el contracte s'executi correctament.

El contractista ha d'informar, en els termes que s'estableixin en el contracte o en la lletra X del Quadre de característiques del contracte, sobre el grau de compliment de les obligacions contractuals assumides en matèria de prevenció de riscos laborals i, en particular, de les incidències que durant la seva execució s'hagin pogut detectar.

**24.5.-** En el supòsit en què el contracte sigui de tracte successiu, el contractista està obligat a presentar un programa de treball, quan així s'indiqui en la lletra N del Quadre de característiques del contracte, que ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

**24.6.-** En els casos en què així ho exigeixi una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, el contractista ha de tenir l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals. En compliment de l'obligació establerta en l'article 130 de la LCSP, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació es detallen en la lletra V del Quadre de característiques del contracte.

Aquestes previsions en relació amb la subrogació de treballadors són també aplicables als socis treballadors de les cooperatives quan aquests estiguessin adscrits al servei o activitat objecte de la subrogació.

Quan l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte a adjudicar fos un Centre Especial d'Ocupació, l'empresa que resulti adjudicatària ha de tenir l'obligació de subrogar-se com a ocupador de totes les persones amb discapacitat que vinguessin desenvolupant la seva activitat en l'execució del contracte.

Sense perjudici de l'aplicació, si escau, de l'establert en l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels citats salaris, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista



per garantir el pagament dels citats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Quan, a la finalització del contracte actual, hagi de produir-se la subrogació a què es refereix el paràgraf primer, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives, en els termes expressats en l'article 130.1 de la LCSP.

**24.7.-** El contractista ha de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió del mateix.

**24.8.-** En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la propietat intel·lectual o industrial del treball objecte del contracte des del seu inici, sent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra tal dret de propietat per actuacions a ell imputables.

**24.9.-** En el supòsit en què el contracte tingui per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, i tret que en la lletra X del Quadre de característiques del contracte s'estableixi el contrari, l'execució del contracte porta aparellada la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús d'aquests productes, podent aquesta, a més, autoritzar el seu ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

**24.10.-** El contractista ha de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el caràcter esmentat en la lletra W.1 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en aquest Quadre o en el contracte s'estableixi un termini major.

El contractista ha de complir les seves obligacions en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'establert en la clàusula 35.2 d'aquest Plec.

**24.11.-** En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui l'elaboració d'un projecte d'obres, el contractista redactor del projecte ha de lliurar el projecte objecte de la contractació acompanyat d'una còpia en suport informàtic o el nombre de còpies que, si escau, s'indiquin en la lletra X del Quadre de característiques del contracte.

Són responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que el mateix hagi incorregut imputables a aquell, conformement a l'establert en l'article 315.2 de la LCSP, amb excepció dels



defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest ha d'abonar una indemnització a l'Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 315.1 de la LCSP.

Quan el projecte inclogui un estudi geotècnic i el mateix no hagués previst determinades circumstàncies que suposin un increment en més del 10 % del preu inicial del contracte en execució, a l'autor o autors del mateix els serà exigible la indemnització que estableix l'article 315 de la LCSP, si bé el percentatge del 20 % que aquest indica en el seu apartat 1 ha de substituir-se, a aquests efectes, pel 10 %.

**24.12.-** En el cas que l'objecte de la contractació inclogui l'Direcció d'obra, bé en missió completa o bé en missió parcial, i en el contracte d'execució de l'obra s'admeti la subcontractació, el director de l'obra ha de vetllar pel correcte compliment dels requisits i règim establerts en la normativa reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

**24.13.-** En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui un servei que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, han de complir-se les prescripcions establertes en l'article 312 de la LCSP.

**24.14.-** El contractista està obligat a complir amb les condicions especials en relació amb l'execució del contracte que s'hagin establert en la lletra M del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, i a instar, si escau, tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte a complir-les igualment.

El responsable del contracte realitzarà una verificació específica del compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució, emetent un informe en el moment en el qual contractualment s'hagin de complir, havent-se d'assegurar el seu compliment a la finalització del termini d'execució en els contractes de durada inferior a un any i anualment en els de durada superior.

En el cas que, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista, serà condició especial d'execució l'obligació establerta en la clàusula 35.1 de compliment pel contractista de la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

**24.15.-** El contractista està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment per aquella de les



obligacions previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**24.16** En el cas que, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista per compte del responsable del tractament, aquest està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració a la que fa referència la clàusula 20.4

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

**24.17.** L'adjudicatari té l'obligació de comunicar en un termini màxim de 48 hores qualsevol incidència que es produeixi en l'execució del contracte i que pugui generar responsabilitats per a l'Administració de la Comunitat Autònoma; en aquests casos, a més de la comunicació, haurà de realitzar un informe sobre les circumstàncies del sinistre i facilitar totes les dades possibles per a la resolució d'una eventual reclamació.

## **25. DESPESES I IMPOSTOS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA**

Tant en les ofertes presentades pels interessats, com als pressupostos d'adjudicació s'entenen compresos totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que corren per compte del contractista, excepte l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també inclosos en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultessin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els possibles desplaçaments.

Quan l'objecte del contracte sigui la redacció de projecte i/o direcció d'obres, també s'entenen compresos els drets de visats dels projectes i direccions d'obres.

## **26. PAGAMENT DEL PREU**

**26.1.-** El pagament del preu del contracte pot fer-se de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant pagament en cadascun dels venciments que s'haguessin estipulat.

El pagament del preu s'ha de realitzar d'acord amb els terminis prevists en la clàusula 8 del present Plec i amb la lletra O del Quadre de característiques del contracte, i previ informe favorable o conformitat del funcionari o òrgan directiu que rebi o supervisi el treball o, si escau, del designat per l'òrgan de contractació com a responsable del mateix.



**26.2.-** El pagament s'ha de realitzar contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebi el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

De conformitat amb el Decret 3/2015, de 30 de gener, pel qual es regula la facturació electrònica dels proveïdors de béns i serveis en l'àmbit de les seves relacions amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat per Llei 2/2020 de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19, el contractista podrà expedir i enviar factures electròniques.

Les factures electròniques s'han de presentar a través de la plataforma FACe, accessible en l'enllaç següent: <https://face.gob.es/es>.

Les factures en paper es s'han de presentar davant el registre administratiu del destinatari de la prestació contractada.

Les factures han de contenir les dades següents:

- La identificació de l'òrgan de contractació, assenyalat en la Portada d'aquest Plec.
- La identificació de l'òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública, assenyalat en la lletra O del Quadre de característiques del contracte.
- La identificació del destinatari de la prestació contractada, assenyalat en la Portada d'aquest Plec (Responsable del contracte, Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte).

**26.3.-** El contractista pot cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió generi efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió.

**26.4.-** El contractista té també dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte del mateix, en les condicions assenyalades, si escau, en la lletra O del Quadre de característiques del contracte, havent-se d'assegurar els pagaments esmentats mitjançant la prestació de garantia.

## **27. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE**

**27.1.-** Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, sense perjudici que també pugui imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del



contracte, IVA exclòs, o per les penalitats que s'haguessin establert en la lletra R del Quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

**27.2.-** La imposició de penalitat no exclou la indemnització al fet que pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

**27.3.-** La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

**27.4.-** Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord al que es disposa en l'article 195.2 de la LCSP.

**27.5.-** En el cas que el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, l'òrgan de contractació pot imposar, de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

En el cas que el contractista incomplís el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, al fet que es refereixen l'article 76.2 de la LCSP, les clàusules 5.2 i 20.2.c) i la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, l'òrgan de contractació ha d'optar, de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, per resoldre el contracte, en el cas que se li hagi atribuït caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP, amb confiscació de la garantia constituïda, sense perjudici que també pugui imposar una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

En el cas que el contractista compleixi les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula 24.14 i en lletra M del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, l'òrgan de contractació pot establir, de conformitat amb l'article 202 de la LCSP, penalitats o atribuir-los el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP. La quantia de cada penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.



L'incompliment d'aquestes condicions pot ser considerat infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP si així s'indica en la lletra M del Quadre de característiques del contracte.

El total de les penalitats que s'imposin per aquests incompliments no pot superar el 50 % del preu del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP, establir penalitats o atribuir a la puntual observança d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP. La quantia de cada penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte. S'ha tenir en compte l'indicat en la lletra T del Quadre de característiques del contracte.

**27.6.-** Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 192.2 de la LCSP, optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució sense perjudici que també pugui imposar les penalitats previstes en la lletra R del Quadre de característiques del contracte.

**27.7.-** En el cas que el contractista hagi incomplert l'obligació de proporcionar informació relativa a les relacions i condicions laborals dels treballadors a què es refereix la clàusula 24.6, l'Administració, de conformitat amb l'article 130.4 de la LCSP, ha d'imposar una penalitat en una quantia que no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

**27.8.-** L'incompliment pel contractista en l'execució del contracte de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i en particular les establertes en l'Annex V de la LCSP, i, especialment, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, a la imposició de les penalitats al fet que es refereix l'article 192 de la LCSP, la quantia de la qual no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

**27.9.-** Quan el contractista hagués infringit les condicions establertes en l'article 215.2 de la LCSP per procedir a la subcontractació, o no hagués acreditat l'aptitud del subcontractista o les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o les que fan urgent la subcontractació, l'Administració pot imposar una penalitat de



fins a un 50 % de l'import del subcontracte o resoldre el contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP. S'ha de tenir en compte l'indicat en la lletra T del Quadre de característiques del contracte.

**27.10.-** Quan el contractista hagués incomplert un contracte de serveis que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania i de tal incompliment es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, pot acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui, de conformitat amb l'article 312.d) de la LCSP. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

**27.11.-** Quan l'objecte del contracte sigui l'elaboració d'un projecte d'obres, s'ha de tenir en compte el previst en l'article 314 de la LCSP quant a l'incompliment del contractista de l'obligació d'esmenar els errors i corregir les deficiències detectades.

**27.12.-** Amb l'informe previ de la persona responsable del contracte es notificarà a l'empresa contractista la proposta d'imposició de la penalitat corresponent i l'empresa disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per a presentar les al·legacions que consideri oportunes. Les penalitats s'imposen per resolució de l'òrgan de contractació i esdevenen efectives mitjançant la deducció de les quantitats corresponents sobre el preu del contracte.

Les penalitats han d'imposar-se si la conducta, els fets o les causes que generen l'incompliment o compliment defectuós són imputables a l'empresa contractista, a la seva organització, planificació i als mitjans que aporta, al seu personal o a terceres persones que intervenen en l'execució del contracte per compte de l'empresa contractista. La imposició de penalitats té per finalitat compel·lir a l'empresa contractista perquè compleixi la prestació contractada en els termes pactats i, per tant, és compatible amb l'exigència que repari el mal causat i reposi la situació alterada al seu estat original.

## **28. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

**28.1.-** Els drets i obligacions dimanants del contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència al mercat, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'article 214.2 de la LCSP.

No pot autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



**28.2.-** El contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que, si escau, s'indiquen en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, tret que, de conformitat amb les lletres d) i i) de l'article 215.2 de la LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel primer. Les tasques crítiques que, en el cas de la lletra i) esmentada, han de ser executades directament pel contractista principal i no poden ser objecte de subcontractació són les que s'indiquen en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.

Quan així s'hagi indicat en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 215.2.a) de la LCSP. En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, de conformitat amb l'article 215.2.b) de la LCSP. Així mateix ha d'acreditar que el subcontractista no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista pot realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

**28.3.-** El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen en l'article 216 de la LCSP. L'Administració pot comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista hagi d'efectuar als subcontractistes o subministradors que participin en el contracte.

En tal cas, el contractista remetrà a l'Administració, quan aquesta li sol·liciti, una relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'Administració, un justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable.



Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de la qual, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, ha de permetre la imposició de les penalitats que a aquest efecte s'estableixen, si escau, en la lletra R del Quadre de característiques del contracte. Si allí no s'indiqués cap, s'ha d'aplicar el previst en la clàusula 27.5 d'aquest Plec respecte de les condicions especials d'execució.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats al contractista per incompliment seran obligatòries en el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 % del preu del contracte, en relació amb els pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts del contracte.

**28.4.-** Tret que en la lletra X del Quadre de característiques del contracte s'indiqui el contrari, en aquest contracte no es preveu la possibilitat que l'Administració realitzi pagaments directes als subcontractistes de conformitat amb la Disposició addicional 51 de la LCSP. En cas que es prevegi aquesta possibilitat, serà sense perjudici del previst en els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215. En aquest cas, els pagaments efectuats a favor del subcontractista s'ha d'entendre realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a bon compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas ha de ser imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

## **29. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es pot modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, si escau, en la lletra S del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb els articles 190, 203 i 204 i la Disposició addicional 33 de la LCSP, sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte inicial i no suposi l'establiment de nous preus unitaris no prevists en el contracte.

No obstant això, el contracte també pot modificar-se quan concorrin les circumstàncies previstes expressament en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions poden ser obligatòries per al contractista segons l'indicat en l'article 206 de la LCSP.

La modificació del contracte s'ha de realitzar d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP, i ha de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP i publicar-se conforme a l'establert en els articles 207 i 63 de la LCSP. En el cas que la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no han de tenir la



consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

### **30. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 de la LCSP, s'ha d'estendre un acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per est, els quals es xifren conformement al que es disposa en l'article 208.2 de la LCSP.

## **V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **31. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

**31.1.-** El contracte s'ha d'entendre complit pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb l'establert en aquest Plec i, si escau, en el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa dins del termini d'un mes d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte, o en el termini que es determini en la lletra U del Quadre de característiques del contracte. Si escau, s'ha de comunicar a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el dia de l'acte de lliurament, per a la seva assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

**31.2.-** L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració pot rebutjar-la, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

**31.3.-** Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

**31.4.-** Pot realitzar-se recepció parcial d'aquelles parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.



**31.5.-** Quan l'objecte del contracte sigui l'elaboració d'un projecte d'obres, s'ha de tenir en compte el previst en els articles 314 i 315 de la LCSP.

**31.6.-** Dins del termini de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, ha d'acordar-se, si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-se-li, si escau, el saldo resultant.

## **32. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**32.1.-** A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP donant lloc als efectes previstos en els articles 213 i 313 de la LCSP.

En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui un servei que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, són també causes de resolució, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP, les assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294 de la LCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure guardar sigil, produeix igualment la resolució del contracte, l'incompliment pel contractista de l'obligació de guardar sigil al fet que es refereix la clàusula 24.7 d'aquest Plec, respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió del mateix.

En el cas de les causes previstes en les lletres a) i b) de l'article 313 de la LCSP, el termini citat és el que estableixen aquestes lletres, tret que en la lletra T del Quadre de característiques del contracte s'assenyali un altre menor.

**32.2.-** A l'extinció dels contractes de serveis, no pot produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Administració contractant.

## **33. TERMINI DE GARANTIA**

**33.1.-** L'objecte del contracte ha de quedar subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del Quadre de característiques del contracte, o el que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració pot comprovar que el treball realitzat s'ajusta al contractat i a l'estipulat en el present Plec i en el de prescripcions tècniques.

Si en aquest Quadre no s'indica res, s'entén que no procedeix el seu establiment, segons justificació que consta en l'expedient.



**33.2.-** Durant el període de garantia, el contractista està obligat a esmenar, a la seva costa, totes les deficiències que es puguin observar en l'executat, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, d'acord a l'establert en el present Plec i en l'article 311 de la LCSP.

**33.3.-** Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, queda extingida la responsabilitat del contractista, sense perjudici de l'establert en els articles 314 i 315 de la LCSP respecte dels contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

#### **34. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

**34.1.-** Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva o, si escau, la garantia complementària que s'hagués constituït, aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el període de garantia, si escau, s'ha de dictar acord de devolució o cancel·lació d'aquelles, previ informe favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi l'Direcció del contracte.

**34.2.-** En el supòsit de recepció parcial s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, prèvia sol·licitud del contractista.

**34.3.-** Transcorregut el termini d'un any des de la data de terminació del contracte, i vençut el termini de garantia, si escau, sense que la recepció formal i liquidació hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats al fet que es refereix l'article 110 de la LCSP.

Quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitja empresa, definida segons l'establert en el Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat i no estiguin controlades directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi tals requisits, el termini s'ha de reduir a sis mesos.

### **VI. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

#### **35. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

**35.1.-** Les dades personals facilitades durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte o que es refereixin a aquesta execució han de ser tractades de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i



del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

El compliment pel contractista tant de la normativa nacional com de la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades és una condició especial d'execució del contracte i té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

La finalidad del tractament i la base jurídica per a aquest tractament és la tramitació del present procediment de contractació d'acord amb la normativa citada en la clàusula 3.1 d'aquest Plec.

Les categories de dades personals objecte de tractament poden ser les dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que faciliti l'empresari o el seu representant.

La comunicació de dades personals és un requisit legal necessari per participar en el procediment de contractació i formalitzar el contracte.

El responsable del tractament s'indica en la lletra W.2 del Quadre de característiques del contracte.

Les dades personals s'han de comunicar d'acord amb l'establert en la legislació vigent.

Les dades personals s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts en la normativa d'arxiu i patrimoni documental.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats, i, fins i tot, retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament citat, davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment indicat en la lletra W.2 del Quadre de característiques del contracte.

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

La Delegació de Protecció de Dades és la que s'indica en la lletra W.2 del Quadre de característiques del contracte.



**35.2.-** En la lletra W.3 del Quadre de característiques del contracte s'indica si l'execució del contracte implica o no el tractament de dades personals per part del contractista.

En cas que el contracte impliqui el tractament de dades personals per part del contractista per compte del responsable del tractament la finalitat serà la que s'assenyali en la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte.

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament del qual sigui responsable l'entitat contractant, el contractista ha de tenir la consideració d'encarregat del tractament a l'efecte del compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i haurà de complir les obligacions establertes en aquesta normativa.

Quan el contractista tingui la consideració d'encarregat del tractament, serà necessari que en el contracte, o en un document independent s'incloguin les clàusules precises a fi de regular aquest accés, en els termes i amb el contingut previstos en la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i de conformitat amb la Disposició addicional 25 de la LCSP. En particular, es faran constar l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, i les obligacions i drets del responsable. Així mateix s'han de fer constar si s'autoritza que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista.

Abans de la formalització del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar la declaració responsable assenyalada en la clàusula 20.4. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

Quan finalitzi la prestació contractual les dades de caràcter personal així com qualsevol suport o document en què constin han de ser destruïts o retornats a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

En el cas que l'execució del contracte no impliqui el tractament de dades personals per part del contractista, aquest no està autoritzat a realitzar cap operació sobre dades personals o conjunt de dades personals dels quals tingui coneixement de forma accidental o accessòria, i s'ha d'abstindre de realitzar qualsevol tractament de dades personals no autoritzat. En el cas que, durant l'execució del contracte, tingui accés a dades personals, el contractista i el seu personal estaran obligats a guardar secret professional respecte dels mateixos i no poden utilitzar aquesta informació per a cap finalitat diferent a la derivada de la prestació del servei.

## VII. ALTRES



### 36. LLENGUATGE INCLUSIU

Totes les denominacions contingudes al llarg del present model de Plec de Clàusules Administratives referides a licitador o licitadors, contractista, subcontractista, empresari, adjudicatari, treballadors, així com qualssevol altres que s'efectuïn en gènere masculí, s'entendran fetes indistintament en gènere femení, segons el sexe de la persona a la qual es refereixi.

### 37. TRANSPARÈNCIA

**37.1** Totes les dades, suports o documents que es generen o s'adquireixin com a conseqüència del desenvolupament o execució del contracte constitueixen informació pública a la disposició del Govern de les Illes Balears, essent el mateix Govern el titular d'aquests. En conseqüència, l'òrgan de contractació podrà requerir i disposar de les dades del contracte que consideri procedent per a la seva divulgació a través del portal de transparència, per a atendre les sol·licituds d'accés a la informació pública o per a qualsevol altra finalitat en el marc de la normativa de transparència i reutilització de la informació pública.

**37.2** De conformitat amb el que s'estableix en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar per escrit a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la normativa de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment.

Aquesta informació es facilitarà per mitjans electrònics i, sempre que sigui possible, en formats oberts, llegibles per màquina, accessibles i reutilitzables, o en la forma que es determini en el requeriment.

**37.3** Transcorregut el termini sense que el requeriment s'hagi atès, l'Administració podrà acordar, previ apercibiment i amb audiència a l'empresa, la imposició de multes coercitives per import de 1.000 euros, reiterats per períodes de quinze dies naturals fins al seu compliment, i fins arribar a la quantitat corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació, en cas d'oferta per preus unitaris.

**37.4** Respecte a la informació que hagin de subministrar les empreses adjudicatàries de contractes públics, queda exceptuada la informació o les dades que puguin resultar afectades per la confidencialitat de l'oferta de la contractista en les condicions establertes en la clàusula 13.5. Igualment queda exceptuada la informació o les dades que resultin afectades pels secrets comercials, llicències, patents i drets de propietat intel·lectual o industrial que corresponguin a la contractista o a terceres parts.



**37.5** L'Administració ponderarà abans de publicar o facilitar la informació la possible concurrència dels límits al dret d'accés a la informació recollits en l'article 14 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

### **38. INTEGRITAT I LLUITA CONTRA EL FRAU**

La participació en la licitació que es refereix el present plec suposa l'assumpció per part dels licitadors i de l'ulterior adjudicatari del contracte de les següents obligacions:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat de l'òrgan de contractació, ni qualsevol altre, influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Notificar a l'òrgan de contractació qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar als processos de contractació pública.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparents o reals de les quals tinguessin coneixement en l'àmbit del procés i execució del contracte.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats de l'òrgan de contractació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) A més de l'anteriorment exposat l'adjudicatari es compromet a adoptar mesures raonables per a evitar que ho facin els subcontractistes, agents o qualsevol altre tercer que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, i que estigui subjecte al seu control o a la seva influència determinant.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- i) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



j) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.



## **ANNEX I**

### **MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

..... (nom i cognoms), amb  
DNI ....., amb domicili a l'efecte de notificacions en (carrer/plaça)  
..... número.....,  
població ....., CP.....,  
telèfon....., fax....., en nom propi o en representació de la  
persona física/jurídica: .....  
..... amb NIF ..... i amb  
domicili en  
(carrer/plaça) .....  
..... número ....., població .....  
....., CP....., telèfon..... i Direcció de correu  
electrònic habilitada....., en qualitat de  
.....

A fi de participar en el procediment per adjudicar el contracte del **SERVEI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES BALEARS(CONTR 2023/9896)**

DECLAR:

1. Que complesc / Que l'empresa a la qual represent compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec, i que em compromet, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui al meu favor / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en les clàusules 20.2 i 20.3 d'aquest Plec.

Que, en el cas que recorr a les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència, dispòs / l'empresa a la qual represent disposa del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

2. Que no em trob culpable / Que ni la persona física/jurídica a la qual represent ni els seus administradors o representants es troben culpables en cap dels supòsits als quals es refereix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ni en cap dels supòsits als quals es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu Reglament, aprovat per Decret 250/1999, de 3 de desembre.

3. Que em trob / Que la persona física/jurídica a la qual represent es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb l'Administració de la



Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

4. Que compt / Que l'empresa a la qual represent compta amb l'habilitació empresarial o professional exigida per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

5. Que jo / Que l'empresa a la qual represent (indiqui's el que procedeixi):

- a) ⇒ Estic inscrit / Està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció en aquest Registre no han experimentat variació.
- b) ⇒ No estic inscrit / No està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.
- c) ⇒ No estic inscrit però he presentat la sol·licitud d'inscripció havent aportat la documentació preceptiva i no he rebut cap esmena de documentació.

6. Que jo / Que l'empresa a la qual represento (indiqui's el que procedeixi):

- a) ⇒ No pertanyo / pertany a cap grup d'empreses.

⇒ Pertanyo / pertany al grup d'empreses denominat:

.....  
I que:

- ⇒ No concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ⇒ Concorren a la licitació altres empreses del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, en concret, les següents empreses:

.....

7. Que empro / Que l'empresa a la qual represento empra a (indiqui's el que procedeixi):

- a) ⇒ Menys de 50 treballadors.
- b) ⇒ 50 o més treballadors i (indiqui's el que procedeixi):
  - ⇒ Compleixo / Compleix el requisit que almenys el 2 % dels empleats són treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
  - ⇒ Compleixo / Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

8. Que jo / Que l'empresa a la qual represento (indiqui's el que procedeixi):



- a) ⇒ Compleix / Compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
- b) ⇒ En aplicació del conveni col·lectiu aplicable compleix / compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
- c) ⇒ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, jo / l'empresa a la qual represent no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

9. Que jo / Que l'empresa a la qual represent (indiqui's el que procedeixi):

- a) ⇒ Compleix / Compleix els requisits per ser considerada una petita o mitja empresa.
- b) ⇒ No compleix / No compleix els requisits per ser considerada una petita o mitja empresa.

10. Que jo / Que l'empresa a la qual represent (indiqui's el que procedeixi):

- a) ⇒ Sóc espanyol / És espanyola.
- b) ⇒ Sóc estranger / És estrangera, i que em sotmet / se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'm / correspondre-li.

....., ..... de ..... de .....

(Lloc, data i signatura del licitador)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



## **ANNEX II**

### **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

..... (nom i cognoms), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica:  
.....  
..... amb NIF ..... i amb domicili en  
(carrer/plaça)..... número.....,  
població....., CP..... i telèfon....., en  
qualitat de .....

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del contracte de **SERVEI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES BALEARS(CONTR 2023/9896)**

2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa....., a executar-ho amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

Preu (IVA exclòs): .....euros (en nombres);.....  
.....(en lletres).

IVA: .....euros (en números); .....  
.....(en lletres).

Tipus impositiu d'IVA aplicable: .....

Preu total: .....euros (en números); .....  
.....(en lletres).

3<sup>2</sup>. Que ( ) SI ( ) NO tinc previst contractar amb tercers el servidors o els serveis associats als mateixos.  
(En cas afirmatiu indicar el nom o el perfil empresarial de la persona o empresa a la qual vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

.....  
.....

..... de ..... de .....  
(Lloc, data i signatura del licitador)

<sup>2</sup> Aquest apartat només s'emplenarà quan d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte l'execució impliqui el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.



## **ANNEX II BIS**

### **MODEL OFERTA TÈCNICA** **CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES,** **DIFERENTS DEL CRITERI PREU**

..... (nom i cognoms), amb  
DNI ....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica:.....  
..... amb NIF ..... i amb  
domicili (carrer/plaça).....  
número....., població....., CP..... i  
telèfon....., en qualitat de .....

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder  
ser entitat adjudicatària del contracte de **SERVEI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA  
INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES BALEARS (CONTR 2023/9896)**

2. Que per a complir amb els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules  
indicats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (**criteri 2 del Quadre  
de Criteris d'Adjudicació del Contracte**), es presenta la següent

## **OFERTA**

### **Persones adscrites a l'execució del contracte**

(Apartat F.5 quadre de característiques del contracte del PCAP)

| <b>Equip de treball</b><br><i>(mínim 2 persones)</i> | <b>Nom i llinatges</b> | <b>Qualificació professional</b> |
|------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| <b>Tècnic 1</b><br><b>(director/a del projecte)</b>  |                        |                                  |
| <b>Tècnic 2</b>                                      |                        |                                  |
|                                                      |                        |                                  |

### **Projecte a l'efecte de complir la solvència tècnica exigida**

(Apartat F.3 quadre de característiques del contracte del PCAP)

| <b>Descripció del projecte</b> | <b>Import del projecte</b> | <b>Any del projecte</b> |
|--------------------------------|----------------------------|-------------------------|
|                                |                            |                         |



## **Criteri 2. Altres criteris avaluables de forma automàtica**

### **2.1. Experiència de l'empresa en l'elaboració de pla estratègics.**

**Nota.** El **criteri d'adjudicació 2.1** suposa una millora o plus respecte de les condicions de solvència exigides en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec. Per tant, els plans que s'acreditin amb l'oferta en aplicació d'aquest criteri d'adjudicació no podran coincidir amb el projecte que s'aporti per justificar la solvència tècnica o professional que estableix l'apartat F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest PCAP.

**2.1.A. Plans estratègics realitzats**, en els termes que estableix l'apartat B.2 del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte del PCAP, amb presentació de la documentació acreditativa corresponent amb l'oferta:

- ☐ cap pla estratègic
- ☐ 1 pla estratègic
- ☐ 2 plans estratègics
- ☐ 3 plans estratègics
- ☐ 4 plans estratègics
- ☐ 5 plans estratègics
- ☐ 6 plans estratègics
- ☐ 7 plans estratègics
- ☐ 8 plans estratègics
- ☐ 9 plans estratègics
- ☐ 10 plans estratègics

*(marqueu una opció)*

**2.1.B. Plans estratègics sobre addicions realitzats**, en els termes que estableix l'apartat B.2 del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte del PCAP, amb presentació de la documentació acreditativa corresponent amb l'oferta:

- ☐ cap pla estratègic sobre addicions
- ☐ 1 pla estratègic sobre addicions
- ☐ 2 plans estratègics sobre addicions



☐ 3 plans estratègics sobre addiccions

☐ 4 plans estratègics sobre addiccions

(marqueu una opció)

## 2.2. Experiència de l'empresa en tècniques de dinamització social i participació

Projectes realitzats en la matèria indicada, en els termes que estableix l'apartat B.2 del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte del PCAP, amb presentació de la documentació acreditativa corresponent amb l'oferta:

☐ Cap projecte

☐ 1 projecte

☐ 2 projectes

☐ 3 projectes

☐ 4 projectes

☐ 5 projectes

(marqueu una opció)

## 2.3. Formació de les persones encarregades de l'execució del contracte

**2.3.A. Màster oficial sobre planificació estratègica.** L'equip de treball adscrit a l'execució del contracte disposa de la formació següent, que s'acredita mitjançant la presentació de la documentació acreditativa corresponent:

☐ Cap màster oficial de 60 ETCS sobre planificació estratègica.

☐ 1 màster oficial de 60 ETCS sobre planificació estratègica.

☐ 2 màsters oficials de 60 ETCS sobre planificació estratègica

(marqueu una opció)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



**2.3.B. Màster oficial en les branques de salut pública, drogues o addiccions.** L'equip de treball adscrit a l'execució del contracte disposa de la formació següent, que s'acredita mitjançant la presentació de la documentació acreditativa corresponent:

- ☐ Cap màster oficial de 60 ETCS en les branques de salut pública, drogues o addiccions.
- ☐ 1 màster oficial de 60 ETCS en les branques de salut pública, drogues o addiccions.
- ☐ 2 màsters oficials de 60 ETCS en les branques de salut pública, drogues o addiccions.
- ☐ 3 màsters oficials de 60 ETCS en les branques de salut pública, drogues o addiccions.

....., ..... de ..... de .....  
(Lloc, data i signatura del licitador)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



### ANNEX 3

#### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ART. 129 LCSP

..... (nom i llinatges), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica.....  
..... amb NIF ..... i amb  
domicili a (carrer/plaça).....  
número....., població....., CP..... i  
telèfon....., en qualitat de .....

A fi de participar en el procediment per adjudicar el contracte de **SERVEI PER A  
L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES  
BALEARS(CONTR 2023/9896)**

DECLAR:

Que, d'acord amb el que estableix l'article 129 de la LCSP, he tingut en compte en l'elaboració de l'oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

....., ..... de ..... de .....

(Lloc, data i signatura del licitador)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



#### ANNEX 4

##### DECLARACIÓ RELATIVA A LA SUBCONTRACTACIÓ,

en cas que s'indiqui a la lletra P del quadre de característiques del contracte

..... (nom i llinatges), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica.....  
..... amb NIF ..... i amb domicili a  
(carrer/plaça)..... número.....,  
població....., CP..... i telèfon....., en  
qualitat de .....

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES BALEARS(CONTR 2023/9896)**

2. Que em compromet, en nom propi o en nom i representació de l'empresa....., a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte.

DECLAR

1. Que la subcontractació que duré a terme durant l'execució del contracte serà la següent:

| Part del contracte a subcontractar | Import | Nom o perfil empresarial del subcontractista |
|------------------------------------|--------|----------------------------------------------|
|                                    |        |                                              |
|                                    |        |                                              |
|                                    |        |                                              |

2. Que els subcontractistes compten amb l'aptitud necessària per a l'execució dels treballs i no es troben incursos en cap supòsit de prohibició de contractar.

3. Que em compromet a comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a les parts del contracte a subcontractar o als subcontractistes proposats i a aportar la documentació justificativa de l'aptitud del nou subcontractista, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

..... de ..... de .....

(Lloc, data i signatura del licitador)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



## ANNEX 5

### COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

*Empleneu si existeix intenció de constituir Unió temporal*

..... (nom i llinatges), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica.....  
..... amb NIF ..... i amb domicili a  
(carrer/plaça)..... número.....,  
població....., CP..... i telèfon....., en  
qualitat de .....

..... (nom i llinatges), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica.....  
..... amb NIF ..... i amb domicili a  
(carrer/plaça)..... número.....,  
població....., CP..... i telèfon....., en  
qualitat de .....

.....  
assumim el compromís, cas de resultar adjudicatàries del contracte de **SERVEI PER A  
L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES  
BALEARS(CONTR 2023/9896)**, de constituir Unió temporal, d'acord amb el que disposa  
l'art. 69.3 de l'LCSP.

Les empreses que conformaran la Unió temporal i el seu percentatge de participació en la  
Unió són les següents:

Entitat ....., representada per  
....., que tindrà una participació del ..... %  
en l'UTE.

Entitat ....., representada per  
....., que tindrà una participació del ..... %  
en l'UTE.

Entitat ....., representada per  
....., que tindrà una participació del ..... %  
en l'UTE.



Entitat ....., representada per  
....., que tindrà una participació del ..... %  
en l'UTE.

Entitat ....., representada per  
....., que tindrà una participació del ..... %  
en l'UTE.

La persona representant de l'UTE és:

I per tal que consti, firmem aquest compromís (signen totes les empreses que conformen  
l'UTE)

..... de ..... de 2023

(signatura i segell de les empreses)



## ANNEX 6

### DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS, *si escau*

..... (nom i llinatges), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica.....  
..... amb NIF ..... i amb  
domicili a (carrer/plaça).....  
número....., població....., CP..... i  
telèfon....., en qualitat de .....

DECLAR sota la meua responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte del  
**SERVEI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES  
BALEARS(CONTR 2023/9896)**, que l'empresa que represent considera que els  
documents i les dades presentats en el sobres que han de ser considerats de  
caràcter confidencial són els que es relacionen a continuació<sup>3</sup>:

- 
- 
- 
- 

I per tal que consti, firm aquesta declaració.

..... de ..... de 2023

(signatura i segell de l'empresa)

<sup>3</sup> S'han d'especificar els documents que han de ser considerats de caràcter confidencial. No seran  
vàlides referències genèriques (p.e. "tots els documents").



## ANNEX 7

### DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

..... (nom i llinatges), amb DNI  
....., en nom propi o en representació de la persona  
física/jurídica.....

..... amb NIF ..... i amb  
domicili a (carrer/plaça).....  
número....., població....., CP..... i  
telèfon....., en qualitat de .....

DECLAR sota la meua responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de  
**SERVEI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA INTEGRAL D'ADDICIONS DE LES ILLES  
BALEARS(CONTR 2023/9896)**, que la entitat que represento es compromet a  
adscriure a l'execució del contracte els mitjans que requereix l'apartat F.5 del  
quadre de característiques del contracte del plec de clàusules administratives  
particulars (PCAP), *Concreció de les condicions de solvència*.

I per tal que consti, firmo aquesta declaració.

..... de ..... de 2023

(signatura i segell de l'empresa)

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>





G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I DIRECCIÓ GENERAL  
B SALUT PÚBLICA  
/ I PARTICIPACIÓ

**PADIB** Pla d'Addiccions  
de les Illes Balears

Plec de prescripcions tècniques del servei  
per a l'elaboració del Pla Integral d'Addiccions  
de les Illes Balears 2025-2028

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](https://padib.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

<https://vd.caib.es/1687428989644-652807377-5919208346180813001>



Pàgina 1



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

Pàgina 109/118



G  
O  
I  
B  
/

## 1. Objecte del contracte

Aquest plec de prescripcions tècniques té per objecte la contractació d'un servei per a l'assessorament, el disseny i l'elaboració del Pla Integral d'Addiccions de les Illes Balears 2025-2028, que ha d'establir les metes, les línies estratègiques i els objectius que han de guiar les polítiques autonòmiques sobre l'abordatge de les addiccions a les Illes Balears.

## 2. Antecedents i descripció de la necessitat

L'any 2007 es va elaborar el Pla d'Actuació en Drogodependències i Addiccions de les Illes Balears 2007-2011, i fins al dia d'avui no s'ha aprovat cap altre pla. Aquest ha quedat obsolet i fora de la realitat actual, atès que la problemàtica de les addiccions és un fenomen complex i dinàmic.

La Llei 4/2005, de 19 d'abril, sobre drogodependències i altres addiccions a les Illes Balears, exposa:

### Article 43

#### Competències de la conselleria competent en matèria de sanitat

Corresponen a la conselleria competent en matèria de sanitat, entre altres, les competències següents:

a) L'elaboració dels plans d'actuacions sobre drogodependències i tabaquisme de les Illes Balears.

[...]

### Article 50

2. El Pla autonòmic ha de ser vinculant per a totes les administracions públiques, entitats privades i institucions que duguin a terme actuacions en matèria de drogodependències o altres addiccions

[...]

### Article 52

#### Elaboració i aprovació del Pla

1. L'elaboració del Pla d'actuacions sobre drogodependències de les Illes Balears correspon a la conselleria competent en matèria de sanitat, que l'ha de redactar d'acord amb les directrius que estableix aquesta llei, i segons les prioritats en matèria de drogues que assenyali el Govern de les Illes Balears i el Pla nacional sobre drogues.

El procés d'elaboració d'aquest pla s'emmarca en l'Estratègia Nacional d'Addiccions 2017-2024 i en el pla que la desenvolupa, el Pla d'Acció sobre Addiccions 2021-2024, que donen el marc d'actuació per al desenvolupament de les polítiques sobre addiccions que es duen a terme en els àmbits del conjunt de l'Estat espanyol, les administracions autonòmiques i les entitats locals.

D'acord amb l'Estratègia Nacional d'Addiccions 2017-2024, el nou pla s'ha de regir pels principis rectors següents: universalitat, accessibilitat i equitat, promoció de la salut i del benestar social, qualitat i evidència científica, perspectiva d'abordatge

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](mailto:padib.caib.es)

2



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

Pàgina 2

<https://vd.caib.es/1687428989644-652807377-5919208346180813001>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

Pàgina 110/118



GOIB

integral, interdisciplinarietat i transversalitat, participació, perspectiva de gènere, qualitat i avaluació contínua, eficiència i sostenibilitat.

L'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de l'OMS planteja la necessitat d'abordar el consum de drogues i les conductes addictives, ja que poden impactar de forma negativa en més d'un objectiu de desenvolupament sostenible (ODS): ODS 1, fi de la pobresa; ODS 2, fam zero; ODS 3, salut i benestar; ODS 4, educació de qualitat; ODS 5, igualtat de gènere; ODS 8, treball i creixement econòmic; ODS 10, reducció de les desigualtats; ODS 11, ciutats i comunitats sostenibles; ODS 15, vida terrestre, i ODS 16, pau, justícia i institucions sòlides.

### 3. Abast i contingut del servei

El Pla ha de ser participatiu i consensuat, de manera que s'hi han de tenir en compte tots els actors, entitats, administracions i persones afectades, i s'ha de dissenyar tenint en compte l'enfocament de determinants socials de la salut.

Atesa la diversitat i l'heterogeneïtat d'institucions i agents implicats en l'àmbit de les addiccions, cal destacar l'existència de nombrosos plans, estratègies i programes que ja estan en marxa, així com d'iniciatives de diferents institucions, els quals constitueixen elements per tenir en compte en el context en què s'ha d'emmarcar el pla, i s'ha de cercar la confluència d'aquestes iniciatives.

L'abast d'aquest contracte i dels treballs concrets que s'han de dur a terme, tots amb un o diversos documents per entregar associats, són els que es presenten a continuació.

#### 3.1 Anàlisi i diagnòstic inicial

L'empresa adjudicatària ha d'efectuar una anàlisi i un diagnòstic de la situació actual de les addiccions a les Illes Balears, a fi d'identificar les necessitats i els recursos ja existents, així com les tendències futures, amb el contingut següent:

- Anàlisi de la situació del consum de drogues i altres addiccions comportamentals:
  - En la població general.
  - Als centres de tractament.
  - Segons altres estudis que s'hagin fet a les diferents illes.
  - Amb informació relacionada d'altres entitats i del tercer sector.
- Anàlisi de la normativa aplicable per tal d'aclarir competències, considerar el nivell de protecció de la població, la capacitat de sanció i els buits legals, i que permeti definir prioritats d'actuació de les institucions implicades:
  - nacional
  - autonòmica
  - local

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](mailto:padib.caib.es)

<https://vd.caib.es/1687428989644-652807377-5919208346180813001>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>

3



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

Pàgina 3



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

Pàgina 111/118



GOIB  
/

- Anàlisi d'altres plans de la CAIB que poden confluir amb el pla d'addiccions que s'ha d'elaborar.
- Recerca i exploració de recursos disponibles a les Illes Balears en relació amb les addiccions, per tal d'aconseguir:
  - Elaborar el mapa de recursos de la xarxa d'abordatge de les addiccions a les Illes Balears.
  - Identificar els recursos comunitaris que complementen la xarxa d'abordatge de les addiccions, que permetin gestionar i analitzar les interaccions amb actors públics i privats i les dades que es generin durant l'execució del pla.
- Diagnòstic actual i tendències futures sobre l'impacte econòmic de les addiccions, inversió i despesa corresponent a despeses sanitàries i socials.
- Realització d'anàlisi DAFO (debilitats, amenaces, fortaleces i oportunitats).
- Identificació i priorització de necessitats i àrees de millora.

Per fer l'anàlisi i el diagnòstic inicial, el PADIB proporcionarà al contractista tota la informació de què disposi i totes les dades que recull mitjançant els recursos de coordinació. A més, l'empresa contractista ha d'implicar tots els professionals, organismes, entitats i empreses amb relació a les addiccions que puguin aportar idees valuoses al Pla, així com els col·lectius socials als quals va dirigit, per tal d'obtenir una anàlisi qualitativa. A l'estudi s'han d'incloure les entrevistes realitzades, les aportacions obtingudes i la bibliografia i fonts documentals consultades.

Una vegada elaborat aquest estudi, l'empresa contractista **ha d'emetre un primer document** resultant d'aquesta anàlisi, incorporant-hi tots els aspectes anteriorment esmentats.

### 3.2. Disseny de l'estratègia de treball

S'ha d'elaborar l'estratègia de treball amb una metodologia participativa i que inclogui el disseny de l'avaluació del procés d'elaboració del pla.

### 3.3 Disseny, planificació i definició del pla

A partir de l'anàlisi de les dades i de la informació que proporcioni el diagnòstic inicial, es formularà una estratègia i es dissenyarà el pla.

S'han de definir eixos o àrees prioritaris, així com els objectius generals i específics de cada eix o àrea i el desenvolupament de les accions que s'hagin de dur a terme.

Així mateix, s'hauran de definir i elaborar indicadors de seguiment que permetin monitorar com s'està avançant, i d'avaluació, que permetin formular conclusions sobre el pla i el seu impacte. També s'haurà de definir una estratègia de

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](http://padib.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

<https://vd.caib.es/1687428989644-652807377-5919208346180813001>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291



GOIB

coordinació entre els diferents agents, organismes, entitats i empreses implicades.

Per això, la Direcció General de Salut Pública i Participació ha de crear un comitè tècnic per elaborar el pla amb els actors implicats des de diferents nivells (institucional, entitats i d'experts independents a la xarxa d'addiccions) i es treballarà en format de taller, que l'empresa licitant haurà de dinamitzar.

S'ha de dissenyar la forma que resulti més adient per garantir la participació efectiva en l'elaboració del pla dels grups poblacionals als quals es dirigeix.

Per elaborar la proposta estratègica s'han d'articular reunions de treball i seguiment amb el comitè tècnic a fi de discutir, coordinar i identificar reptes i prioritats per redactar un primer esborrany de pla. Aquest esborrany s'ha de presentar al comitè tècnic i altres professionals i institucions implicades perquè el revisin, i així comptar amb totes les aportacions pertinents fins a assolir la redacció definitiva del Pla.

Després d'elaborar el document final i el resumen executiu, s'ha de consensuar amb tots els agents implicats.

Cal incloure la perspectiva de gènere i d'equitat en tots els nivells del procés, i s'ha de garantir que el pla compleix amb l'eina d'equitat ([https://www.sanidad.gob.es/profesionales/saludPublica/prevPromocion/promocion/desigualdadSalud/Listachequeo\\_equidad.htm](https://www.sanidad.gob.es/profesionales/saludPublica/prevPromocion/promocion/desigualdadSalud/Listachequeo_equidad.htm)).

#### 4. Equip de l'empresa licitant

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un nombre suficient de personal per garantir el desenvolupament correcte de les actuacions encomanades al servei objecte d'aquest contracte. L'equip de treball que executi el contracte ha de tenir caràcter multidisciplinari i ha de disposar d'un mínim de dues persones. Els requisits del personal adscrit són els següents:

- Un dels membres ha de tenir, necessàriament, titulació universitària en les branques de salut, educació o social.
- Altres titulacions que, a més a més, poden tenir la resta de membres de l'equip són les de les branques de dret, economia o administració i direcció d'empreses.

Un dels membres de l'equip ha d'assumir les funcions de director o directora del projecte, ha de comptar amb experiència en funcions de perfil directiu i de direcció de projecte de consultoria estratègica (dos anys mínim).

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](mailto:padib.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291



GOIB  
/

La persona que dirigeixi el projecte ha de ser l'encarregada de dirigir el servei i les tasques de desenvolupament, i ha de ser la interlocutora del contracte amb el PADIB i el comitè tècnic.

## 5. Documents que s'han d'entregar

Pel que fa als pagaments del cost d'execució del contracte, aquests s'han d'efectuar de conformitat amb el lliurament dels documents que s'han d'elaborar i que s'estableixen en l'apartat 5 del PPT («Entregables»).

En aquest sentit, s'han de dur a terme diversos pagaments a l'entitat adjudicatària a partir de la presentació dels documents següents:

1. Amb l'entrega del document amb l'estratègia de disseny del PIA-IB, que inclogui el pla d'avaluació del procés. Aquesta documentació s'ha de lliurar el primer mes des de la data de la formalització del contracte.
2. Amb el lliurament dels documents d'anàlisi i diagnòstic inicial:
  - a) El mapa de recursos, que s'ha de presentar abans del 15 de desembre del 2023.
  - b) L'informe de recopilació de normativa i plans autonòmics que poden confluïr amb el pla d'addiccions, que s'ha d'entregar abans del 15 de desembre del 2023.
  - c) L'informe de valoració dels col·lectius afectats, que s'ha de lliurar abans del 31 de març del 2024.

Aquests documents han de recollir tots els aspectes que s'indiquen a la clàusula 3.1 del Plec de prescripcions tècniques.

3. Amb l'entrega de la versió definitiva del document final, que s'ha de lliurar abans del 15 de desembre de 2024.

## 6. Supervisió i seguiment

El responsable del servei ha de ser el PADIB, al qual correspon supervisar els treballs, validar-ne la realització i vetlar pel compliment i el nivell de qualitat d'aquest.

El seguiment i el control del projecte s'han d'iniciar en formalitzar el contracte i s'han de fer mitjançant reunions de seguiment i supervisió entre el PADIB i el director del projecte que hagi designat l'empresa adjudicatària, a fi de revisar el compliment dels objectius, la realització de les activitats segons la programació establerta i la coordinació adequada entre els diferents implicats.

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](mailto:padib.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291



G  
O  
I  
B  
/

El PADIB pot rebutjar parcialment o totalment els treballs realitzats, en la mesura que no responguin al que s'especifica en el PPT.

Una vegada l'empresa contractista hagi lliurat els treballs i els hagi revisat el responsable del contracte, si es detecten deficiències, aquestes les ha d'esmenar l'empresa sense cap cost per a l'Administració. Si, previ avís al responsable del contracte a l'empresa (en què ha d'atorgar-se un termini adequat i suficient, a criteri de l'òrgan de contractació), l'empresa no esmena els errors o deficiències existents, es poden imposar penalitats.

La periodicitat de les reunions de seguiment i revisió tècnica ha de ser la que estableixi el PADIB. L'empresa adjudicatària pot sol·licitar reunions extraordinàries quan sigui necessari.

El PADIB proporcionarà a l'empresa adjudicatària tota la informació disponible que sigui necessària per al desenvolupament adequat dels treballs.

## 7. Propietat intel·lectual

La Direcció General de Salut Pública i Participació adquirirà la propietat intel·lectual dels resultats que s'obtinguin d'aquest contracte des de l'inici, i són responsabilitat de l'empresa adjudicatària els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per accions que hi siguin imputables.

L'entitat adjudicatària, pel que fa a les relacions institucionals —com ara en declaracions als mitjans de comunicació, pàgines web i xarxes socials, o en lliurar documentació o dades sobre temes concernents a la prestació del servei— ha de tenir l'autorització del PADIB. Ni l'empresa ni els treballadors afectes a l'execució del servei poden, en cap cas, mantenir cap relació amb instàncies socials públiques o privades, o mitjans de comunicació i publicacions, ni assistir en qualitat de ponents a cursos, conferències, seminaris o similars, sobre temes relacionats amb la prestació del servei, sense l'autorització prèvia i expressa del PADIB. Aquestes condicions persistiran malgrat que hagi finalitzat l'execució del contracte.

Tots els materials gràfics, audiovisuals i altres que es produeixin en la prestació del servei seran propietat de la Conselleria de Salut i Consum i hauran d'incloure el logotip de la Direcció General de Salut Pública i Participació, al lloc que els pertoca, de conformitat amb les indicacions que es rebin al respecte, així com els logos d'entitats col·laboradores, finançadores o d'altres que indiqui el PADIB en cada cas. En qualsevol cas, s'han de lliurar en acabar la contractació al PADIB.

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](http://padib.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

<https://vd.caib.es/1687428989644-652807377-5919208346180813001>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291



GOIB

## 8. Preu del contracte

El pressupost base de licitació és el següent:

- Import total (sense IVA): 60.990,88 €
- IVA 21 %: 12.808,08 €
- Pressupost base de licitació: 73.798,96 €

## 9. Conclusió

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a l'òrgan de contractació l'inici de l'expedient de licitació del servei per a l'elaboració del Pla Integral d'Addicions de les Illes Balears 2025-2028, mitjançant el procediment obert simplificat que regula l'article 159 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, amb una vigència des de l'1 de juliol de 2023, o la data de la formalització del contracte si és posterior, fins al 30 novembre de 2024.

Palma, en la data de la signatura electrònica

La coordinadora autonòmica d'addiccions

Elena Tejera Rifé

Carrer de Jesús, 38 A  
07010 Palma  
Tel. 971 17 66 65  
[padib.caib.es](https://padib.caib.es)



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

8

<https://vd.caib.es/1687428989644-652807377-5919208346180813001>

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>

Pàgina 8



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

Pàgina 116/118



GOVERN  
ILLES  
BALEARS

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1687428989644-652807377-5919208346180813001

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

ELENA TEJERA RIFE

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 22-Jun-2023 01:39:56 PM GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

### METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: 02\_PPT\_PIA\_cat.pdf

Data captura: 22-Jun-2023 01:41:00 PM GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 9

<https://vd.caib.es/1701070197695-747986254-4003311081931008291>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1687428989644-652807377-5919208346180813001>

CSV: 1687428989644-652807377-5919208346180813001

Pàgina 9



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291

Pàgina 117/118



GOVERN  
ILLES  
BALEARS

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1701070197695-747986254-4003311081931008291

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

MARIA ESPERANZA REVERTE LORENZO

Secretària General

Conselleria de Salut

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 27-Nov-2023 12:06:13 PM GMT+0100

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

### METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Formalitzaci\_\_\_CONTR\_2023\_9896.pdf

Data captura: 27-Nov-2023 12:06:00 PM GMT+0100

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 118



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1701070197695-747986254-4003311081931008291>

CSV: 1701070197695-747986254-4003311081931008291